



IT-Services im Rahmen der behördenübergreifenden Zusammenarbeit Niedersachsen

NAVO

Niedersächsische Antragsverwaltung online





IT-Services in Verantwortung Innenministerium

▪ **Bürger- Unternehmensservice Niedersachsen (BUS)**

Wirkbetrieb: 300 Kommunen angeschlossen, 115-Servicecenter angeschlossen

▪ **Formularservice Niedersachsen**

Wirkbetrieb: 400 amtliche Muster über den BUS erhältlich

▪ **Niedersächsische Antragsverwaltung online**

Wirkbetrieb: umfängliche Nutzung durch 1 Landkreis, Dienstleisterportal Niedersachsen

▪ **Bürgerkonto / EID-Service Niedersachsen**

Wirkbetrieb: NAVO angeschlossen

▪ **eGVP / Virtuell Poststelle**



Formularservice

Falls Formulare nicht geeignet erscheinen: Mängelmeldung an Zentralredaktion!

Die Änderung bestehender Muster ist jederzeit möglich, wenn der Änderungsbedarf nachvollziehbar ist und das Formular für alle nutzbar bleibt.

Das Einstellen von komplett eigenen Formularen in den zentralen Formularservice aufgrund von Sonderbedarfen (z. B. Fachverfahrensanschluss) ist möglich. Kosten:

- Edition eines Formulars - 170 Euro/Seite.
- Nachfolgende Änderungen des eignen Formulars - 70 Euro/Seite.
- Abschluss eines Wartungsvertrags ist möglich.
- Wartung eines Formulars - 75 Euro/Formular/Jahr

Falls mehrere Formulare angefertigt werden müssen und es sich um ähnliche oder einfache Formulare handelt, sind Nachlässe auf den Preis der Anfertigung möglich.

Das eigene Setzen und Verändern eines Formulars ist möglich.

Hierzu ist ein CIRALI-Editor erforderlich. Kosten für Editor: einmalig 299 Euro: Achtung hoher und extrem teurer Schulungsaufwand!

Übersicht über das Kontingent: <http://include-ni.zfinder.de/303140608>

Leistungsliste:

Formularsuche:

Diese Suche ermöglicht eine Recherche über:

- Formularnummer
- Bezeichnung
- ID

1 - 20 / 391

Formularnummer	Bezeichnung	ID	Download-Link	Leistungen
NI-GEWO-069-DE-FL	Abführung von Überschüssen nach § 11 Pfandleihverordnung (PfandIV) / Antrag auf Fristverlängerung nach § 11 Abs. 1 Satz 1 PfandIV	11643432		Pfandleihgewerbe: Erlaubnis
NI-NMG-002-NI-FL	Abmeldung bei der Meldebehörde - (NMG - Niedersachsen)	12913529		Wohnsitz: Abmeldung Meldepflicht
NI-AGV-001-DE-FL	Abmeldung meines Kindes vom Kindergarten	11647689		Kindertagesbetreuung Kindertageseinrichtungen
NI-AGV-004-DE-FL	Abmeldung meines Kindes von der Schule	9346121		Ganztagsschulen Gesamtschule Schulpflicht Musikschule Allgemeinbildende Schulen: Aufnahme - Realschule Allgemeinbildende Schulen: Aufnahme - Hauptschule Allgemeinbildende Schulen: Aufnahme - Grundschule Allgemeinbildende Schulen: Aufnahme - Gymnasium Förderschule
NI-KSK-002-NI-FL	Aktuelle Werte in der Sozialversicherung für 2010	11759689		Sozialversicherung: Anmeldung - von selbständigen Künstler und Publizisten



Antragsverwaltung Neuerung in 2013

Antragsverwaltung ermöglicht:

Zusammenführung von einer Leistung im BUS mit Formular(en) und einer zuständigen Stelle zur Überstellung in die Antragsverwaltung zur elektronischen Abwicklung inkl. Versand nach eGVP

Mit Auswahl der Schriftform / qual. Signatur oder ohne oder unter der Online-Vorlage des elektronischen Personalausweises

Mittlerweile neue Werkzeuge für Kommunen:

Kommunen-App

- Festlegung der elektronischen Abwicklung
- Festlegen der Versandform
- Festlegen des Identifikationsniveaus

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Bürger- und Unternehmensservice

Verwaltungsleistungen Download-Service eGovernment Sonstige Services FAQ

[» Landesportal Niedersachsen](#)
[» Dienstleisterportal Niedersachsen](#)

Verwaltungsleistungen

Suchen Sie hier die für Ihr Anliegen zuständige Behörde.

Geben Sie einfach Ihren Suchbegriff und Ort ein und klicken Sie danach auf "Finden".

Oder nähern Sie sich Ihrem Ziel über die Auflistungen "Leistungen nach Kategorien" oder "Leistungen von A-Z" im unteren Bereich des Bildschirms.

Suchen

INFOS ZUM BÜRGER- UND UNTERNEHMENSSERVICE



- [» Anbindungsmöglichkeiten](#)
- [» Ansprechpartner](#)
- [» Publikationen](#)

LEISTUNGEN NACH KATEGORIEN

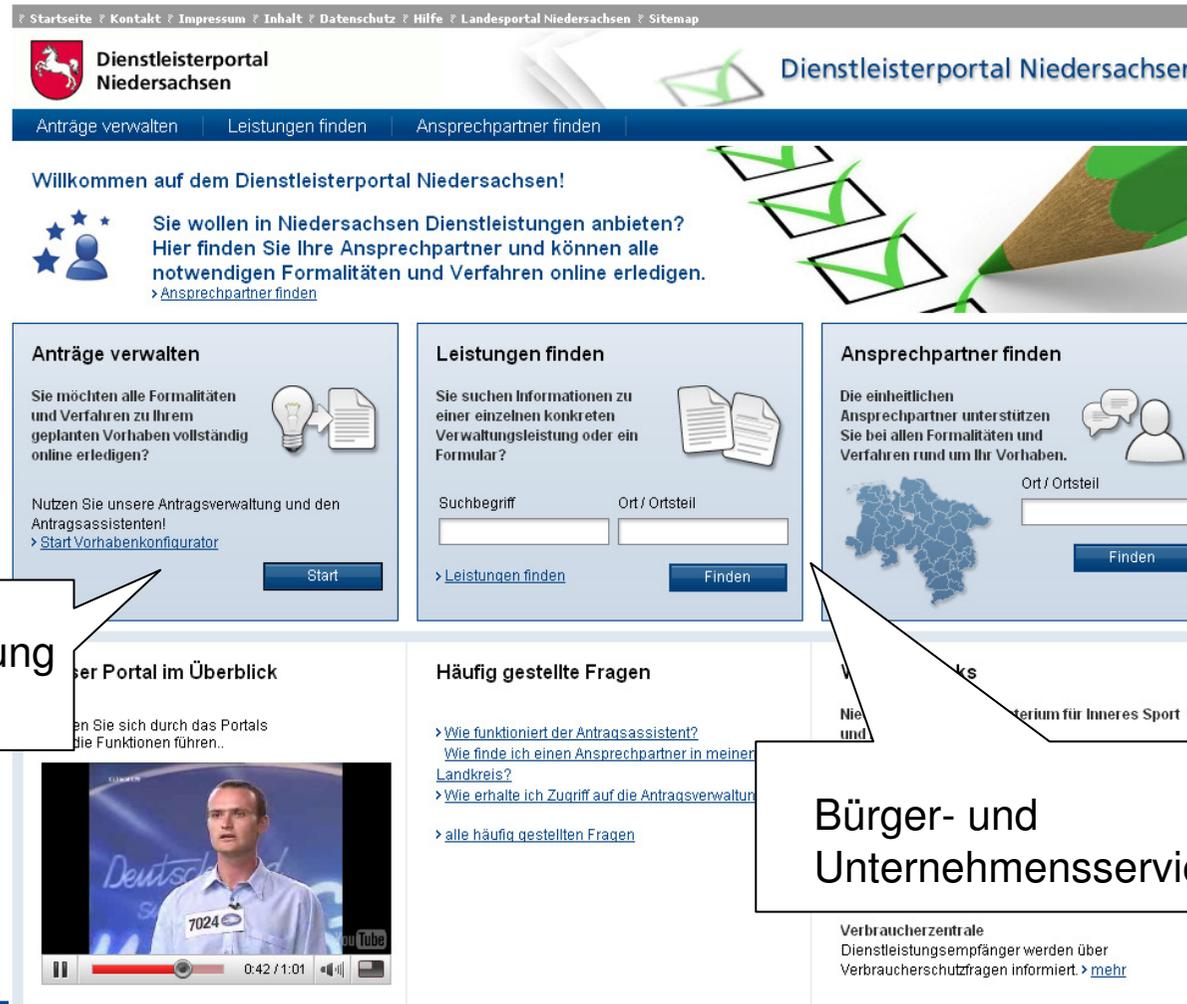
AUSWEIS UND PASS	KINDERBETREUUNG
ARBEIT UND BERUF	KRANKHEIT UND GESUNDHEIT
BAUEN	MIGRATION UND ASYL
BEHINDERUNG	NOTLAGEN UND OPFERHILFEN
BERUFSAUSBILDUNG	RUHESTAND

LEISTUNGEN VON A-Z

0 - 9	M - N
A - B	O - P
C - D	Q - R
E - F	S - T
G - H	U - V

Niedersächsisches Ministerium für Inneres und Sport
Referat 41 IT-Strategie / IT-Infrastruktur

Schnelle Antragsstellung: One-Stop-Government



The screenshot shows the homepage of the 'Dienstleisterportal Niedersachsen'. At the top, there is a navigation bar with links for 'Startseite', 'Kontakt', 'Impressum', 'Inhalt', 'Datenschutz', 'Hilfe', 'Landesportal Niedersachsen', and 'Sitemap'. Below this is the portal's logo and a main navigation menu with 'Anträge verwalten', 'Leistungen finden', and 'Ansprechpartner finden'. A central banner welcomes users and offers a link to find contact partners. Three main service boxes are visible: 'Anträge verwalten' (with a lightbulb icon), 'Leistungen finden' (with a document icon), and 'Ansprechpartner finden' (with a map icon). Below these are sections for 'Überblick', 'Häufig gestellte Fragen', and 'Verbraucherzentrale'. A video player is embedded in the 'Überblick' section.

Antragsverwaltung

Bürger- und
Unternehmensservice

Shared Service Prinzip

LeiKa - Leistungskatalog Bund/Länder

Leistungsberichte u. LeiKa-ID

Stammtext (Kurzbeschreibung n. Bundesrecht)

Bürger- und Unternehmensservice

Formularservice

Formulare

Leistungsbeschreibung/ Anpassung nach Landesgesetz

Gebühr, Details, Voraussetzungen, Formulare, Kurzfassung, Langfassung

↑ OE-Daten: Kontakte

Beschreibungen, Kontakte, Formulare f. EU-DLR und NEAG

alles

Auszug Beschreibungen, Kontakte, Formulare f. eine Kommune oder Landesbehörde

Kurzfassung
Gebühr
Kontakt

Zuständigkeit / Kontakte und Govello-IDs

Dienstleisterportal

Serviceportal

Behördenportal

Bürgertelefon

Fachverfahren

NAVO



NAVO – Der Niedersächsische Antragsassistent im Internet

Bestandteil eines integrierten Angebotes von Online-Diensten des Landes Niedersachsen: Bürger- und Unternehmensservice (BUS), Antragsverwaltung, Bezahlkomponente (in Vorbereitung) und weitere

NAVO ist eine Internet-Plattform, mit der verschiedenartigen Antragsverfahren vollständig elektronisch abgewickelt werden können.

Die NAVO-Plattform stellt Online-Anwendungen (Apps) für unterschiedliche fachliche Aufgaben bereit.

Gemeinsam mit dem Heidekreis wurde eine NAVO-App „Bauantrag“ entwickelt. Sie erlaubt es, Bauanträge und zugehörige Anlagen (Bauvorlagen) online bereitzustellen, zwischenzuspeichern und schließlich einzureichen.

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Vom Online-Antrag bis in die Fachanwendungen

NAVO – Der Niedersächsische Antragsassistent im Internet – und die App „Bauantrag“ Heidekreis



Niedersächsisches Ministerium für Inneres und Sport
Referat 41 IT-Strategie / IT-Infrastruktur

Kirsten Nax

Niedersächsisches Ministerium für Inneres und Sport
Referat 41 IT-Strategie / IT-Infrastruktur

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Datenpflege-App

**Niedersachsen**Zurück zum Online-Schreibtisch

**Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online**



Online-Schreibtisch**App-Verwaltung**HilfeKontaktImpressumAbmeldenUmmeldenNeues

Willkommen Stadt Soltau - Bürgerbüro.  [Einführungsvideo "Antragsassistent"](#)  

Eine Einführung in das Niedersächsische Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO) finden Sie im Handbuch unter "Erste Schritte".



**Antragsassistent
Behördenfinder**



**Datenpflege für die
Kommune**



**Gewerbe: Abmel-
dung**

**Behörden haben selbst die
Möglichkeit Leistungen
über NAVO elektronisch
anzubieten**

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Datenpflege-App



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Datenpflege für die Kommune

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online

Übersicht

Leistungen

Hilfe

Profil von govello-1260793786192-000196355

Bitte ergänzen Sie hier Ihre Benutzerdaten und wählen Sie aus, ob Sie Ihre Anträge in Zukunft in der EGVP-Postbox oder innerhalb von NAVO empfangen möchten.

Hinweis: Über EGVP sind nur Basisfunktionen möglich. Der volle Umfang kann nur NAVO-intern genutzt werden.

Empfang von Anträgen ...

... in NAVO:

mit Benachrichtigung an folgende E-Mail-Adresse:

... über EGVP:

an folgende EGVP-Adresse:

Organisation:

Adresse:

Poststr. 12
29614 Soltau

Telefon:

05191/82-141

speichern

1. Registrieren

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Datenpflege-App



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Datenpflege für die Kommune

Niedersächsisches
Antragsystem für
Verwaltungsleistungen
Online

Übersicht

Leistungen

Hilfe

Ihre Leistungen

Leistung	Aktuelle Einstellung
Steuerklassenwechsel	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Briefwahl	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Untersuchungsberechtigungsschein	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Wohnsitz: Ummeldung	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Personalausweis: Änderung - wegen geänderter Adresse	⊖ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Auskunftssperre: Gruppenauskünfte Widerspruch	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Aufenthalts- / Meldebescheinigung: Erteilung	⊖ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Allg. Hinweise Umzug (Checkliste)	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Gewerbe: Anmeldung	✔ Nur vollständig signierte Dokumente einreichbar
Personalausweis: Ausstellung - vorläufiger Ausweis	⊖ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Mess- und Eichwesen	✘ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.

2. Leistungen auswählen

Nie
Re

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Datenpflege-App

Übersicht Leistungen Hilfe

Zurück

Briefwahl

Leistung kann nicht elektronisch eingereicht werden

Nur vollständig signierte Anträge einreichbar

E-Mail verifizierte Antragsteller können einreichen

Speichern

3. Pro Leistung festlegen, unter welchen Maßgaben diese elektronisch eingereicht wird: signiert oder nicht

Demnächst ist auch der Punkt sichtbar: über Abprüfung des elektronischen Personalausweises einreichen

Weitere Informationen zu dieser Leistung

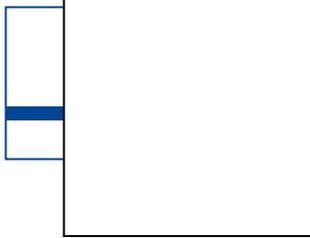
Die folgenden Direktlinks können Sie auf Ihrer Webseite einbauen um Ihren Bürgern einen direkten Zugang zu Ihren Leistungen zu ermöglichen.

Direktlink für die Leistung "Briefwahl" bei der zuständigen Stelle "Stadt Soltau - Bürgerbüro":
<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&aid=8669265&gid=0&oeid=9282319>

Direktlink für die Leistung "Briefwahl" mit Auswahl der zuständigen Stelle durch den Bürger:
<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&aid=8669265>

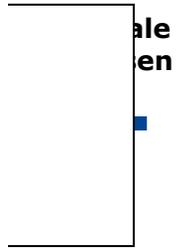
Direktlink für Auswahl der Leistung durch den Bürger aus allen Leistungen der zuständigen Stelle "Stadt Soltau - Bürgerbüro":
<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&gid=0&oeid=9282319>

Verwaltung: mit w



Bürgerkonto Niedersachsen

- ein Service des Landes -



Sie sind hier: Niedersächsische Antragsverwaltung online [Abfrage Ihrer Ausweisdaten startet](#) Bürgerkonto Niedersachsen

Wählen Sie bitte die Art des Behördengangs / der Antragstellung:

Login / Registrierung Bürgerkonto

Behördengang online: Gesicherte Datenübermittlung unter Nutzung eines persönlichen Kontos / Dokumentensafes

EID-Service: Datenübernahme aus dem elektronischen Personalausweis starten

Behördengang online: Identifizierung gegenüber den Behörden im Zuge einer Online-Verfahrens

Sofortantragstellung: Nur Direkteingabe persönlicher Daten

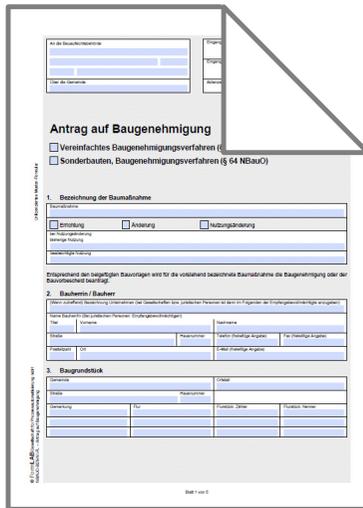
Behördengang online: ohne Identifikation - je nach Verfahren ist der Nachweis eines ausgedruckten und unterschriebenen Formulars erforderlich

Signieren über Personalausweis

[Nutzungsbedingungen](#)

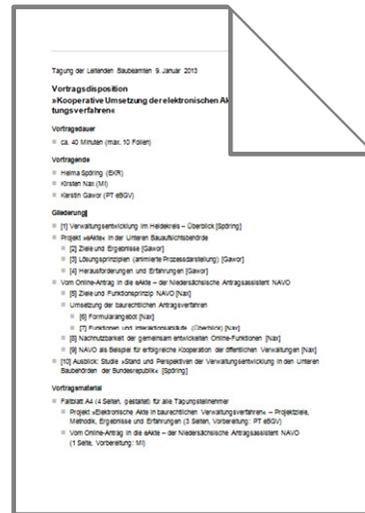
[Datenschutzhinweis](#)

Wie funktionieren NAVO und eine App „Bauantrag“?



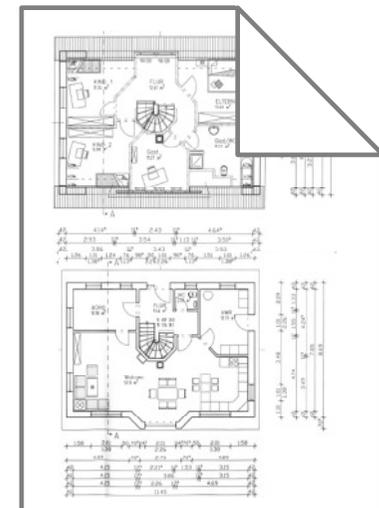
The image shows a form titled "Antrag auf Baugenehmigung" (Application for Building Permit). It includes sections for "Bezeichnung der Baumaßnahme" (Description of the construction measure) with checkboxes for "Errichtung", "Änderung", and "Nutzungsänderung". Below that, there is a section for "Baubehälter / Bauherr" (Builder) with fields for name, address, and contact information. The final section is "Baugrundstück" (Building plot) with fields for location, area, and other details.

Bauantrag

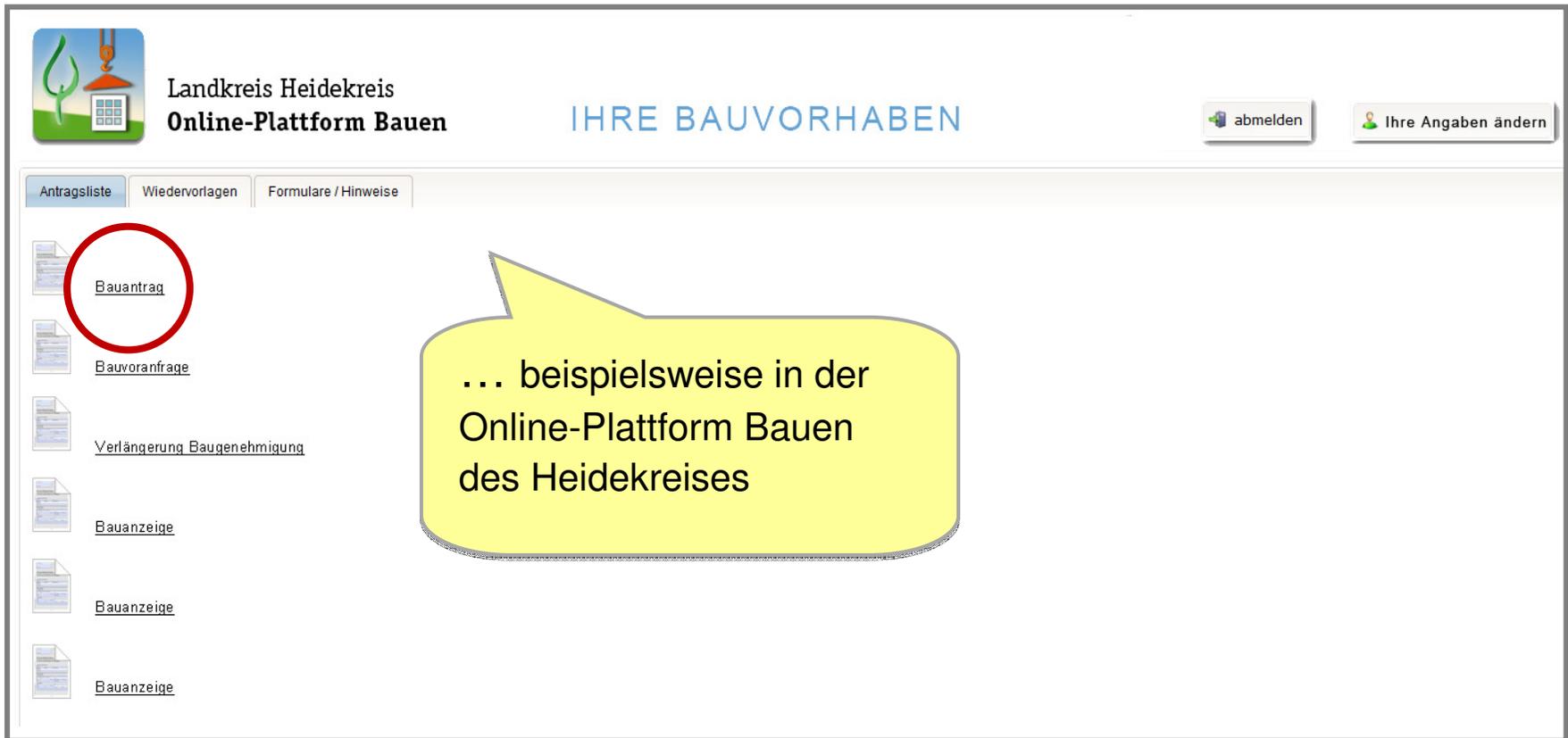


The image shows a meeting protocol titled "Tägung der Lenkenden Baubeamten 6. Januar 2010". It contains a "Vertragsdisposition" (Contract disposition) section with a list of items: "ca. 40 Minuten (max. 10 Folien)", "Herrn Spörig (BfV)", "Kirsten Nax (M)", and "Kersten Gavor (PT 480V)". There is also a "Gliederung" (Structure) section with a list of topics: "Verwaltungsentwicklung im Herakles - Oberlock (Spörig)", "Projekt status in der Unteren Bauabteilungsstelle", "Ziele und Ergebnisse (Gavor)", "Lösungsansätze (animierte Prozessdarstellung) (Gavor)", "Maßnahmen und Erfahrungen (Gavor)", "Vom Online-Antrag in die sAKS - der Niedersächsische Antragsassistent NAVO", "Ziele und Funktionsprinzip NAVO (Nax)", "Umsetzung der elektronischen Antragsverfahren", "Formularangabe (Nax)", "Funktionen und interaktive Seite (Übersicht) (Nax)", "Nutzbarkeit der gemeinsam entwickelten Online-Funktionen (Nax)", "NAVO als Beispiel für erfolgreich kooperativ entwickelte Verwaltungen (Nax)", and "Ausklick: Status und Perspektiven der Verwaltungsentwicklung in den Unteren Bauabteilungen der Bundesrepublik (Spörig)".

Anlagen zum Bauantrag:
Pläne, Zeichnungen, Beschreibungen



[1] Auslösen eines neuen Bauantrags



Landkreis Heidekreis
Online-Plattform Bauen

IHRE BAUVORHABEN

abmelden Ihre Angaben ändern

Antragsliste Wiedervortragen Formulare / Hinweise

Bauantrag

Bauvoranfrage

Verlängerung Baugenehmigung

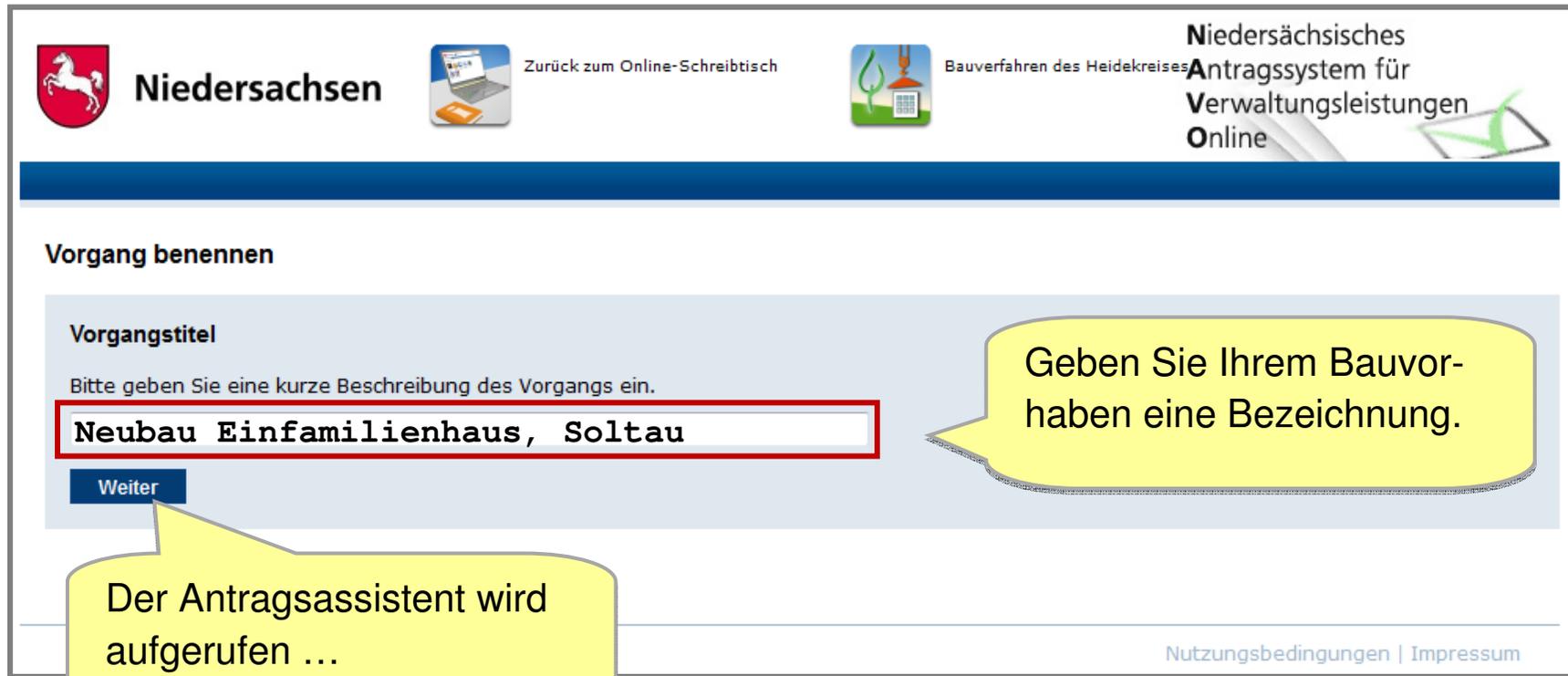
Bauanzeige

Bauanzeige

Bauanzeige

... beispielsweise in der
Online-Plattform Bauen
des Heidekreises

[1] Auslösen eines neuen Bauantrags



The screenshot shows the 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online' interface. At the top, there is a navigation bar with the Niedersachsen logo, a 'Zurück zum Online-Schreibtisch' button, and a 'Bauverfahren des Heidekreises' icon. The main content area is titled 'Vorgang benennen' and contains a form for 'Vorgangstitel'. The form has a text input field with the value 'Neubau Einfamilienhaus, Soltau' and a 'Weiter' button. A yellow callout bubble points to the input field with the text 'Geben Sie Ihrem Bauvorhaben eine Bezeichnung.' Another yellow callout bubble points to the 'Weiter' button with the text 'Der Antragsassistent wird aufgerufen ...'. At the bottom right, there are links for 'Nutzungsbedingungen' and 'Impressum'.

Niedersachsen

Zurück zum Online-Schreibtisch

Bauverfahren des Heidekreises

Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online

Vorgang benennen

Vorgangstitel

Bitte geben Sie eine kurze Beschreibung des Vorgangs ein.

Neubau Einfamilienhaus, Soltau

Weiter

Geben Sie Ihrem Bauvorhaben eine Bezeichnung.

Der Antragsassistent wird aufgerufen ...

Nutzungsbedingungen | Impressum

[1] Auslösen eines neuen Bauantrags



The screenshot shows the user interface of the online building permit application system. At the top, there is a navigation bar with the Niedersachsen logo, a 'Zurück zum Online-Schreibtisch' button, and a 'Neubau Einfamilienhaus, Soltau' icon. The main header reads 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online'. Below this, there are tabs for 'Übersicht' and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Neubau Einfamilienhaus, Soltau' and includes a 'Was ist jetzt zu tun?' section with four numbered steps: 1. Füllen Sie das Bauantragsformular aus. 2. Fügen Sie die Bauvorlagen zu, die Sie im Bauantrag angegeben haben. 3. Unterschreiben Sie das Bauantragsformular und ggf. die Bauvorlagen. 4. Reichen Sie den fertiggestellten Bauantrag inkl. aller Bauvorlagen ein. To the right, a box displays 'Vorgang: NAVO-1736' and 'Zuständige Stelle: Landkreis Heidekreis - Fachgruppe Bauen, Winsener Straße 17, 29614 Soltau, Tel.: ---'. Below the steps, there are buttons for 'einreichen', 'umbenennen', and 'löschen'. A table at the bottom shows the status of the application: 'Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung)', 'angelegt: 30.10.2012 14:09', 'zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 00:03'. The table has columns for 'Aktuelle Aktion' (with 'ausfüllen', 'drucken', 'download' options) and 'Signatur' (with 'digital unterschreiben' and a warning 'Das Formular muss signiert werden.'). A red box highlights the 'Anlagen zum Formular' section, which currently shows 'Sie haben noch keine Anlagen im Formular ausgewählt.' A mouse cursor is visible at the bottom right.

Niedersachsen

Zurück zum Online-Schreibtisch

Neubau Einfamilienhaus, Soltau

Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online

Übersicht Hilfe

Neubau Einfamilienhaus, Soltau

Was ist jetzt zu tun?

1. Füllen Sie das Bauantragsformular aus.
[Weitere Informationen](#) [Formular ausfüllen](#)
2. Fügen Sie die Bauvorlagen zu, die Sie im Bauantrag angegeben haben.
[Weitere Informationen](#)
3. Unterschreiben Sie das Bauantragsformular und ggf. die Bauvorlagen.
[Weitere Informationen](#)
4. Reichen Sie den fertiggestellten Bauantrag inkl. aller Bauvorlagen ein.
[Vorgang einreichen](#)

Vorgang: NAVO-1736

Zuständige Stelle
Landkreis Heidekreis - Fachgruppe Bauen
Winsener Straße 17
29614 Soltau
Tel.: ---

einreichen
umbenennen
löschen

Formular	Aktuelle Aktion	Signatur
Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung) angelegt: 30.10.2012 14:09 zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 00:03	ausfüllen drucken download	digital unterschreiben Das Formular muss signiert werden.

Anlagen zum Formular

Sie haben noch keine Anlagen im Formular ausgewählt.

Der Bauantrag ist nun angelegt ...

... und kann ausgefüllt werden



[2] Ausfüllen des Online-Bauantrags

Speichern und zur vorherige Seite

Speichern und zurück zum Vorgang

Abbrechen

Speichern und zur nächste Seite

An die Bauaufsichtsbehörde

Landkreis Heidekreis - Fachgruppe Bauen

Winsener Straße 17

29614 Soltau

Über die Gemeinde

Eingangsvermerk der Gemeinde

... dies kann beliebig oft unterbrochen werden. Der Antrag bleibt im Antragsassistenten gespeichert.

Antrag auf Baugenehmigung

Vereinfachtes Baugenehmigungsverfahren (§ 63 NBauO)

Sonderbauten, Baugenehmigungsverfahren (§ 64 NBauO)

Füllen Sie den Bauantrag aus ...

1. Bezeichnung der Baumaßnahme

Baumaßnahme

Neubau eines Einfamilienhauses in Soltau

Errichtung

Änderung

Nutzungsänderung

bei Nutzungsänderung

bisherige Nutzung

beabsichtigte Nutzung

[4] Bereitstellen der Anlagen zum Bauantrag

Formular

Formular

Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung)

angelegt: 30.10.2012 14:09
zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 01:42

Nach dem Auswählen im Formular werden die Anlagen im Online-Assistenten verzeichnet...

Anlagen zum Formular

Ihre Dateien	Aktionen	Signatur
Lageplan (§§ 2 und 3 Bauvorla		
 Anlage hinzufügen	... und müssen nun hinzugefügt werden.	
Bauzeichnungen (Grundrisse, Ansichten, Schnitt, (Muster-Datei) (§ 3 Bauvorla		
 Anlage hinzufügen		

[5] »Unterschreiben«, d.h. Signieren von Antrag und Anlagen

Formular

Formular

Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung)

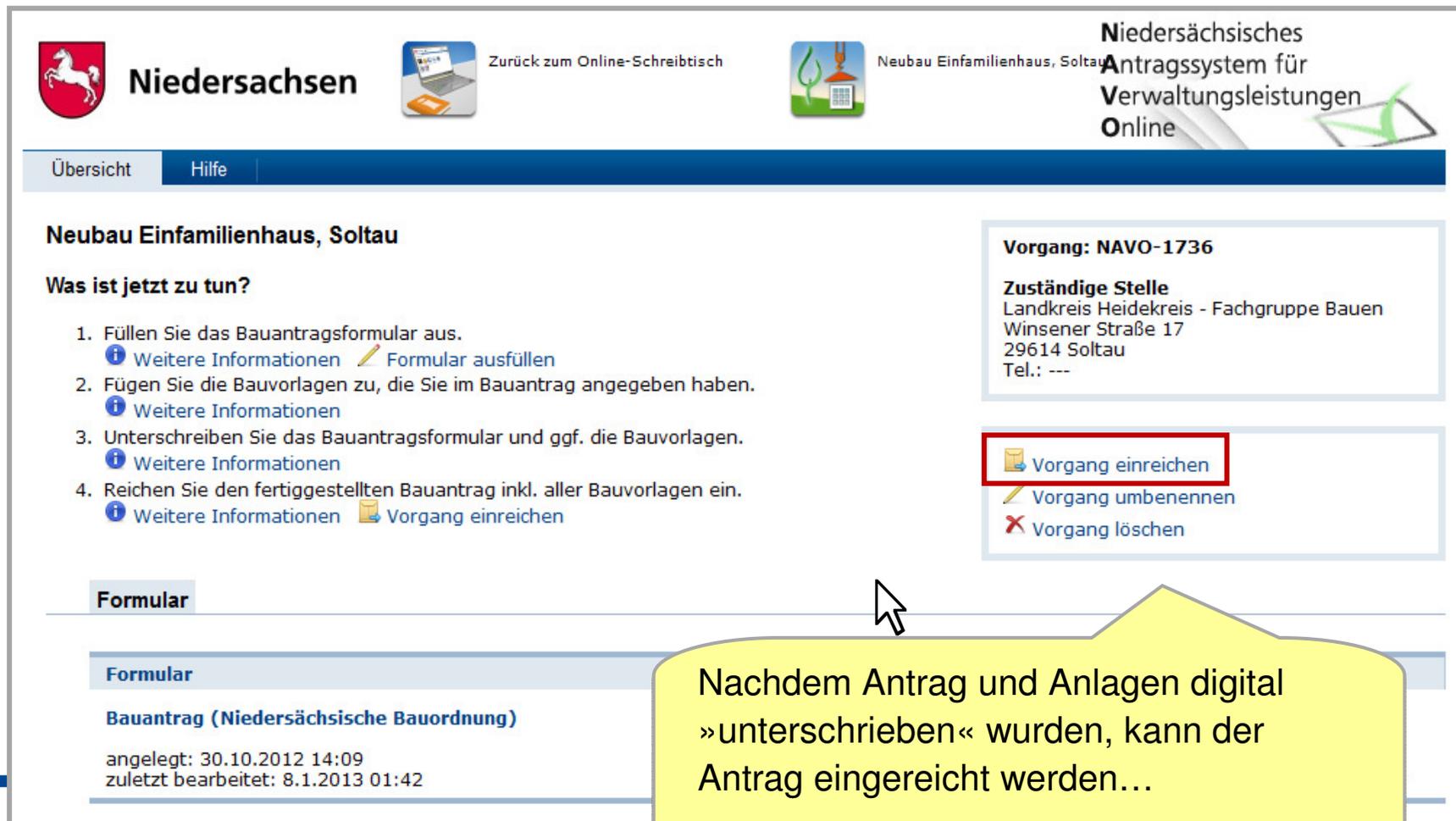
angelegt: 30.10.2012 14:09
zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 01:42

Anlagen zum Formular

Ihre Dateien	Aktionen	Signatur
Lageplan (§§ 2 und 3 Bauvorlagenverordnung – BauVorlVO)		
PDFDatei01.pdf <i>PDFDatei01.pdf</i> 12.5 MB Upload: 8.1.2013 01:51	 ansehen  ersetzen/bezeichnen  download  löschen	 digital unterschreiben Die Anlage muss signiert werden.
 Anlage hinzufügen		
Bauzeichnungen (Grundrisse, Ansichten, Schnitte) (Maßstab 1:100) (§ 4 BauVorlVO)		
PDFDatei01_V09_komprimiert.pdf <i>PDFDatei01_V09_komprimiert.pdf</i> 6.52 MB Upload: 8.1.2013 01:51	 ansehen  ersetzen/bezeichnen  download  löschen	 digital unterschreiben Die Anlage muss signiert werden.

Wenn alle Anlagen bereitgestellt sind, müssen sie digital »unterschrieben« werden. Dies erfolgt mit einer elektronischen Signatur...

[6] Einreichen des Antrags



The screenshot shows the user interface of the 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online'. The page title is 'Neubau Einfamilienhaus, Soltau'. The main content area is titled 'Was ist jetzt zu tun?' and contains a list of four steps: 1. Füllen Sie das Bauantragsformular aus. (with links for 'Weitere Informationen' and 'Formular ausfüllen'), 2. Fügen Sie die Bauvorlagen zu, die Sie im Bauantrag angegeben haben. (with link for 'Weitere Informationen'), 3. Unterschreiben Sie das Bauantragsformular und ggf. die Bauvorlagen. (with link for 'Weitere Informationen'), 4. Reichen Sie den fertiggestellten Bauantrag inkl. aller Bauvorlagen ein. (with links for 'Weitere Informationen' and 'Vorgang einreichen'). A red box highlights the 'Vorgang einreichen' button in the right-hand sidebar. Below the sidebar, there is a 'Formular' section with a sub-section 'Formular' containing the title 'Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung)' and the dates 'angelegt: 30.10.2012 14:09' and 'zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 01:42'. A yellow callout box with a mouse cursor pointing to the 'Vorgang einreichen' button contains the text: 'Nachdem Antrag und Anlagen digital »unterschrieben« wurden, kann der Antrag eingereicht werden...'. The top navigation bar includes 'Übersicht' and 'Hilfe' tabs, and the top right corner shows the 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online' logo.

Niedersachsen

Zurück zum Online-Schreibtisch

Neubau Einfamilienhaus, Soltau

Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online

Übersicht Hilfe

Neubau Einfamilienhaus, Soltau

Was ist jetzt zu tun?

1. Füllen Sie das Bauantragsformular aus.
[Weitere Informationen](#) [Formular ausfüllen](#)
2. Fügen Sie die Bauvorlagen zu, die Sie im Bauantrag angegeben haben.
[Weitere Informationen](#)
3. Unterschreiben Sie das Bauantragsformular und ggf. die Bauvorlagen.
[Weitere Informationen](#)
4. Reichen Sie den fertiggestellten Bauantrag inkl. aller Bauvorlagen ein.
[Weitere Informationen](#) [Vorgang einreichen](#)

Vorgang: NAVO-1736

Zuständige Stelle
Landkreis Heidekreis - Fachgruppe Bauen
Winsener Straße 17
29614 Soltau
Tel.: ---

[Vorgang einreichen](#)
[Vorgang umbenennen](#)
[Vorgang löschen](#)

Formular

Formular

Bauantrag (Niedersächsische Bauordnung)

angelegt: 30.10.2012 14:09
zuletzt bearbeitet: 8.1.2013 01:42

Nachdem Antrag und Anlagen digital »unterschrieben« wurden, kann der Antrag eingereicht werden...



Formularkontingent Bau: 26 Formulare

An die Bauaufsichtsbehörde		Eingegangen bei der Gemeinde	
Über die Gemeinde		Anlass	

Antrag auf Bauvorbescheid (§ 73 NBauO)

Vereinfachtes Baugenehmigungsverfahren (§ 63 NBauO)
 Sonderbau, Baugenehmigungsverfahren (§ 64 NBauO)

1. Bezeichnung der Baumaßnahme

Baumaßnahme

Errichtung Änderung Nutzungsänderung

an Nutzungserweiterung
 anderer Nutzung
 beibehaltene Nutzung

Entsprechend den beigefügten Bauvorlagen wird für die vorstehend bezeichnete Baumaßnahme die Baugenehmigung oder der Bauvorbescheid beantragt.

2. Bauherrin / Bauherr

(Wenn zusätzlich Bezeichnung Unternehmen (bei Gesellschaften bzw. juristischen Personen ist darin im Folgenden der Empfänger/Verpflichtigte anzugeben)

Name Bauherrin (bei juristischen Personen: Empfänger/Verpflichtigte)

Titel Vorname Nachname

Stelle Hausnummer Fachstr. (falls zugehörig) Postleitzahl/Ort

Handystr. E-Mail (falls zugehörig)

3. Baugrundstück

Gemeinde Ortsteil

Stelle Hausnummer

Gemarkung Flur Flurstück-Nr. Flurstück-Nr.

Bauvorbescheid

An die Bauaufsichtsbehörde		Eingegangen bei der Gemeinde	
Über die Gemeinde		Anlass	

Nachtrag zum Bauantrag

Vereinfachtes Baugenehmigungsverfahren (§ 63 NBauO)
 Sonderbauten, Baugenehmigungsverfahren (§ 64 NBauO)

1. Bezeichnung der Baumaßnahme

Baumaßnahme

Errichtung Änderung Nutzungsänderung

an Nutzungserweiterung
 anderer Nutzung
 beibehaltene Nutzung

Entsprechend den beigefügten Bauvorlagen wird für die vorstehend bezeichnete Baumaßnahme die Baugenehmigung oder der Bauvorbescheid beantragt.

2. Bauherrin / Bauherr

(Wenn zusätzlich Bezeichnung Unternehmen (bei Gesellschaften bzw. juristischen Personen ist darin im Folgenden der Empfänger/Verpflichtigte anzugeben)

Name Bauherrin (bei juristischen Personen: Empfänger/Verpflichtigte)

Titel Vorname Nachname

Stelle Hausnummer Fachstr. (falls zugehörig) Postleitzahl/Ort

Handystr. E-Mail (falls zugehörig)

3. Baugrundstück

Gemeinde Ortsteil

Stelle Hausnummer

Gemarkung Flur Flurstück-Nr. Flurstück-Nr.

Nachtrag zum
Bauantrag

An die Bauaufsichtsbehörde		Eingegangen bei der Bauaufsichtsbehörde	
Über die Gemeinde		Anlass	

**Anzeige über Abbruch / Beseitigung
eines Hochhauses oder eines Teils einer baulichen Anlage
(§ 60 Abs. 3 NBauO)**

1. Bezeichnung der Maßnahme

Hochhaus Nicht in Anhang zur NBauO genannter Teil einer baulichen Anlage

2. Bauherrin / Bauherr

(Wenn zusätzlich Bezeichnung Unternehmen (bei Gesellschaften bzw. juristischen Personen ist darin im Folgenden der Empfänger/Verpflichtigte anzugeben)

Name Bauherrin (bei juristischen Personen: Empfänger/Verpflichtigte)

Titel Vorname Nachname

Stelle Hausnummer Fachstr. (falls zugehörig) Postleitzahl/Ort

Handystr. E-Mail (falls zugehörig)

3. Baugrundstück

Gemeinde Ortsteil

Stelle Hausnummer

Gemarkung Flur Flurstück-Nr. Flurstück-Nr.

Entsprechend den beigefügten Bauvorlagen wird die vorstehend bezeichnete Baumaßnahme angezeigt.

4. Bauleiterin/Bauleiter

Fachbezeichnung

Bauleiterin

Titel Vorname Nachname

Stelle Hausnummer Fachstr. (falls zugehörig) Postleitzahl/Ort

Handystr. E-Mail (falls zugehörig)

Anzeige Abbruch
/ Beseitigung

An die Bauaufsichtsbehörde		Eingegangen bei der Gemeinde	
Über die Gemeinde		Anlass	

**Bestätigung einer Tragwerksplanerin / eines Tragwerkplaners über
die Wirksamkeit der vorgesehenen Sicherungsmaßnahmen und die
Standsicherheit der baulichen Anlage (§ 60 Abs. 3 S. 2 NBauO und
§ 5 Nr. 2 BauVorIVO)**

1. Bezeichnung der Baumaßnahme

Baumaßnahme

Errichtung Änderung Nutzungsänderung

an Nutzungserweiterung
 anderer Nutzung
 beibehaltene Nutzung

2. Baugrundstück

Gemeinde Ortsteil

Stelle Hausnummer

Gemarkung Flur Flurstück-Nr. Flurstück-Nr.

Mit dieser Erklärung bestätige ich Ihnen die Wirksamkeit der vorgesehenen Sicherungsmaßnahmen und die Standsicherheit der baulichen Anlage, die an die abzubausehenden oder zu beseitigenden baulichen Anlagen oder Teile baulicher Anlagen angebracht sind oder auf deren Standsicherheit sich die Baumaßnahme auswirken kann (§ 60 Abs. 3 S. 2 NBauO).

(Datum, Unterschrift der Tragwerksplanerin/Tragwerkplaners)

Bestätigung
Tragwerksplaner
über
Standsicherheit

Antragsverwaltung Neurung in 2013

Kommunen-App: Datenpflege für Kommunen



The screenshot shows the user interface of the 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online'. At the top left is the Niedersachsen logo and the text 'Niedersachsen'. To its right is a 'Zurück zum Online-Schreibtisch' button with a laptop icon. On the top right, the system name is displayed: 'Niedersächsisches Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online' with a green checkmark icon. Below this is a navigation bar with buttons for 'Online-Schreibtisch', 'App-Verwaltung', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Impressum', 'Abmelden', 'Ummelden', and 'Neues'. The main content area starts with a welcome message: 'Willkommen Bürgerbüro der Stadt Northeim.' followed by a link to an 'Einführungsvideo "Antragsassistent"'. Below this, a text block states: 'Eine Einführung in das Niedersächsische Antragsystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO) finden Sie im Handbuch unter "Erste Schritte".' At the bottom, there are two featured application tiles: 'Datenpflege für die Kommune' (with a door icon) and 'Antragsassistent Behördenfinder' (with a group of people icon).

Antragsverwaltung Neurung in 2013

Kommunen-App: Datenpflege für Kommunen



 **Niedersachsen**  Zurück zum Online-Schreibtisch  Datenpflege für die Kommune **Niedersächsisches Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online** 

Übersicht Leistungen Hilfe

Ihre Leistungen

Leistung	Aktuelle Einstellung
Auskunft aus dem Gewerbezentralregister: Beantragung	✓ E-Mail verifiziert
Wohnsitz: Ummeldung	✓ Nur vollständig signierte Dokumente einreichbar
Personalausweis: Änderung - wegen geänderter Adresse	✗ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Personalausweis: Meldung - wegen Verlust	✗ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Fundsachen	✓ E-Mail verifiziert
Wohnsitz: Abmeldung	✗ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Dokumente und Unterschriften: Beglaubigung	✗ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Personalausweis: Ausstellung	✗ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Hundehaltung: Anmeldung	✓ E-Mail verifiziert
Reisepass: Ausstellung - Expresspass	✗ Diese Leistung darf aufgrund gesetzlicher Grundlagen nicht angeboten werden.
Bürgerberatung	✗ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.
Parkausweis für Bewohner: Ausstellung	✗ Leistung wird derzeit nicht elektronisch angeboten.



Antragsverwaltung Neurung in 2013



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Datenpflege für die Kommune

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Übersicht

Leistungen

Hilfe

 Zurück

Wohnsitz: Abmeldung

- Leistung kann nicht elektronisch eingereicht werden
- Nur vollständig signierte Anträge einreichbar
- E-Mail verifizierte Antragsteller können einreichen

Speichern

Weitere Informationen zu dieser Leistung

Die folgenden Direktlinks können Sie auf Ihrer Webseite einbauen um Ihren Bürgern einen direkten Zugang zu Ihren Leistungen zu ermöglichen.

Direktlink für die Leistung "Wohnsitz: Abmeldung" bei der zuständigen Stelle "Bürgerbüro der Stadt Northeim":

<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&aid=8664052&gid=8867261&oeid=11964183>

Direktlink für die Leistung "Wohnsitz: Abmeldung" mit Auswahl der zuständigen Stelle durch den Bürger:

<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&aid=8664052>

Direktlink für Auswahl der Leistung durch den Bürger aus allen Leistungen der zuständigen Stelle "Bürgerbüro der Stadt Northeim":

<https://www.estelligent.de/navo/portal?f=leistung&gid=8867261&oeid=11964183>



Antragsverwaltung Neurung in 2013

Kommunen-App: Datenpflege für Kommunen



Niedersachsen

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Willkommen im Niedersächsisches Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO)

Nutzen Sie hier den elektronischen Weg zu Ihrer Behörde.

Um Ihren Online-Antrag konfigurieren zu können, werden noch Informationen benötigt. Diese werden nun abgefragt.

Folgen Sie dazu bitte den "Schritt für Schritt"-Anleitungen.

Ihr Antrag wird anschließend konfiguriert und Sie erhalten die Möglichkeit sich am System anzumelden. Danach wird Ihr Antrag automatisch auf Ihrem Online-Schreibtisch in NAVO bereitgestellt.

[Antragsgenerierung starten](#)

Antragsverwaltung Neurung in 2013

K



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Online-Schreibtisch

App-Verwaltung

Hilfe

Kontakt

Impressum

Abmelden

Ummelden

Neues

Willkommen Bürgerbüro der Stadt Northeim.



Einführungsvideo
"Antragsassistent"



Eine Einführung in das Niedersächsische Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO) finden Sie im Handbuch unter "Erste Schritte".



Datenpflege für die
Kommune



Antragsassistent
Behördenfinder



Gewerbe: Anmel-
dung



Wohnsitz: Abmel-
dung

Antragsverwaltung Neurung in 2013



Zurück zum Online-Schreibtisch



Wohnsitz: Abmeldung

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Antragsübersicht

Leistungsbeschreibung

Mitteilungen

Hilfe

Antragsverfahren: Wohnsitz: Abmeldung



Einführungsvideo
"Antragsbearbeitung"

Was ist jetzt zu tun ?

1. Lesen Sie die Hilfe.
2. Für Fragen an die zuständige Stelle nutzen Sie bitte die Funktion "Mitteilungen".
3. Bearbeiten Sie die Antragsdokumente.
4. Fügen Sie ggf. Anlagen hinzu.
5. Unterschreiben Sie ggf. die Antragsdokumente.
6. Reichen Sie diesen Antrag ein.

Antragsnummer: NAVO-1214

Zuständige Stelle

Bürgerbüro der Stadt Northeim
Am Münster 30
37154 Northeim
Tel.: /05551 993610

- Anlage hinzufügen
- Antrag drucken
- Antrag einreichen
- Antrag löschen

Antragsdokumente

Dokument / Antrag	Status	Aktionen	Signatur
Abmeldung bei der Meldebehörde - (NMG - Niedersachsen)	unbearbeitet	bearbeiten drucken download	digital unterschreiben



Antragsverwaltung Neuerung in 2013

Paketmanager:

- Zusammenstellen von mehreren Verwaltungsleistungen zu einem vorgefertigten Paket (Vorhaben)
- Zielgruppe orientierte Bereitstellung im Internetauftritt
- Einfache Bedienbarkeit **ohne Schulung!**

Antragsverwaltung Neurung in 2013

Standardschreibtisch



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online

Online-Schreibtisch

App-Verwaltung

Hilfe

Kontakt

Impressum

Abmelden

Ummelden

Neues

Willkommen Frau Nax.



Einführungsvideo
"Antragsassistent"



Eine Einführung in das Niedersächsische Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO) finden Sie im Handbuch unter "Erste Schritte".



Antragsassistent
Behördenfinder



Antragsassistent
Unternehmen



Landesrecht Nieder-
sachsen



Mein Benutzerprofil



NAVO Handbuch



Anträge-Direktstart



Paket Manager

Antragsverwaltung Neuerung in 2013

Standardschreibtisch



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Paket Manager

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Übersicht

Leistungspakete

ID	Beschreibung	Optionen
3	Blumenhandel grenzüberschreitend https://www.estelligent.de/navo/portal?f=paket&paket=3	bearbeiten löschen
1	Eröffnung einer Gaststätte https://www.estelligent.de/navo/portal?f=paket&paket=1	bearbeiten löschen
2	Eröffnung einer Zimmerei https://www.estelligent.de/navo/portal?f=paket&paket=2	bearbeiten löschen
		hinzufügen

Antragsverwaltung Neurung in 2013

Standardschreibtisch



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Paket Manager

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Übersicht

 Zurück

Paket: Blumenhandel grenzüberschreitend 

Leistungen zum Paket: Blumenhandel grenzüberschreitend

Titel	Typ	Ort	Leistung	Frage		Optionen
Führungszeugnis	Obligat	Wohnort	8664760			 bearbeiten  löschen
Reisegewerbe: anzeigen	Obligat	Wohnort	8665429			 bearbeiten  löschen
						 hinzufügen

Antragsverwaltung Neurung in 2013



Niedersachsen



Zurück zum Online-Schreibtisch



Paket Manager

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



Übersicht

 Zurück

Blumenhandel grenzüberschreitend

Neue Leistung hinzufügen

Titel:

Führungszeugnis

Typ:

- Obligat
- Optional (mit folgender Frage)
- Information (ohne Leistungs-ID)

Ortsbezug:

- Wohnort
- Ort an dem Sie die Tätigkeit ausüben werden

Frage:

Besitzen Sie die deutsche Staatsangehörigkeit?

(Die Frage muss mit 'ja' beantwortet werden, damit die Leistung genommen wird)

TSA Leistungsid:

(nicht festgelegt) - Leistung muss vor der Zuweisung gespeichert werden

Script (Fake):

(kein Script)

Speichern



Antragsverwaltung Neurung in 2013



Niedersachsen

Niedersächsisches
Antragssystem für
Verwaltungsleistungen
Online



1. Schritt
Vorhabensklärung

2. Schritt
Zuständigkeitsklärung

3. Schritt
Anmeldung

4. Schritt
Antragsbereitstellung

Willkommen im Niedersächsisches Antragssystem für Verwaltungsleistungen Online (NAVO)

Dieser kostenfreie Dienst des Landes Niedersachsen ermöglicht die elektronische Antragstellung. Er hilft Ihnen dabei die notwendigen Antragsdokumente und die für Ihr Anliegen zuständige Stelle zu finden.

Die ermittelten Antragsdokumente werden Ihnen automatisch auf Ihrem Online-Schreibtisch in NAVO bereitgestellt. Dort können Sie die Anträge direkt online bearbeiten.

Wie gehen Sie nun vor?

Folgen Sie einfach den Schritt für Schritt Anleitungen.

Für die Ermittlung der Antragsdokumente und zuständigen Stellen werden noch folgende Informationen benötigt:

Besitzen Sie die deutsche Staatsangehörigkeit?

Ja

Nein

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Kirsten Nax per E-Mail an kirsten.nax@mi.niedersachsen.de mit dem Betreff: 'NAVO'.

Antragsverwaltung Neurung in 2013

Standardschreibtisch

Startseite > Kontakt > Impressum > Datenschutz > Hilfe > Landesportal Niedersachsen > Sitemap

 Dienstleisterportal
Niedersachsen

Schreibtisch von Frank Jorga

 Wohnungsbauförderung
Eigenwohnraum

 Antragsverwaltung

Antragsunterlagen | Leistungsbeschreibung | Mitteilungen | Protokoll | Hilfe

Antragsverfahren: Wohnungsbauförderung - Eigenwohnraum

Was ist jetzt zu tun ?

1. lesen Sie die Hilfe.
2. Bearbeiten Sie die Antragsdokumente.
3. Fügen Sie ggf. Anlagen hinzu.  [Anlage hinzufügen](#)
4. Unterschreiben Sie ggf. die Antragsdokumente.
5. Reichen Sie diesen Antrag ein.

Zuständige Stelle
Landratsamt Weimarer Land - Bauplanung/
Kreientwicklung
Bahnhofstrasse 28
99510 Apolda

 [Antrag löschen](#)

 [Antrag übergeben](#)

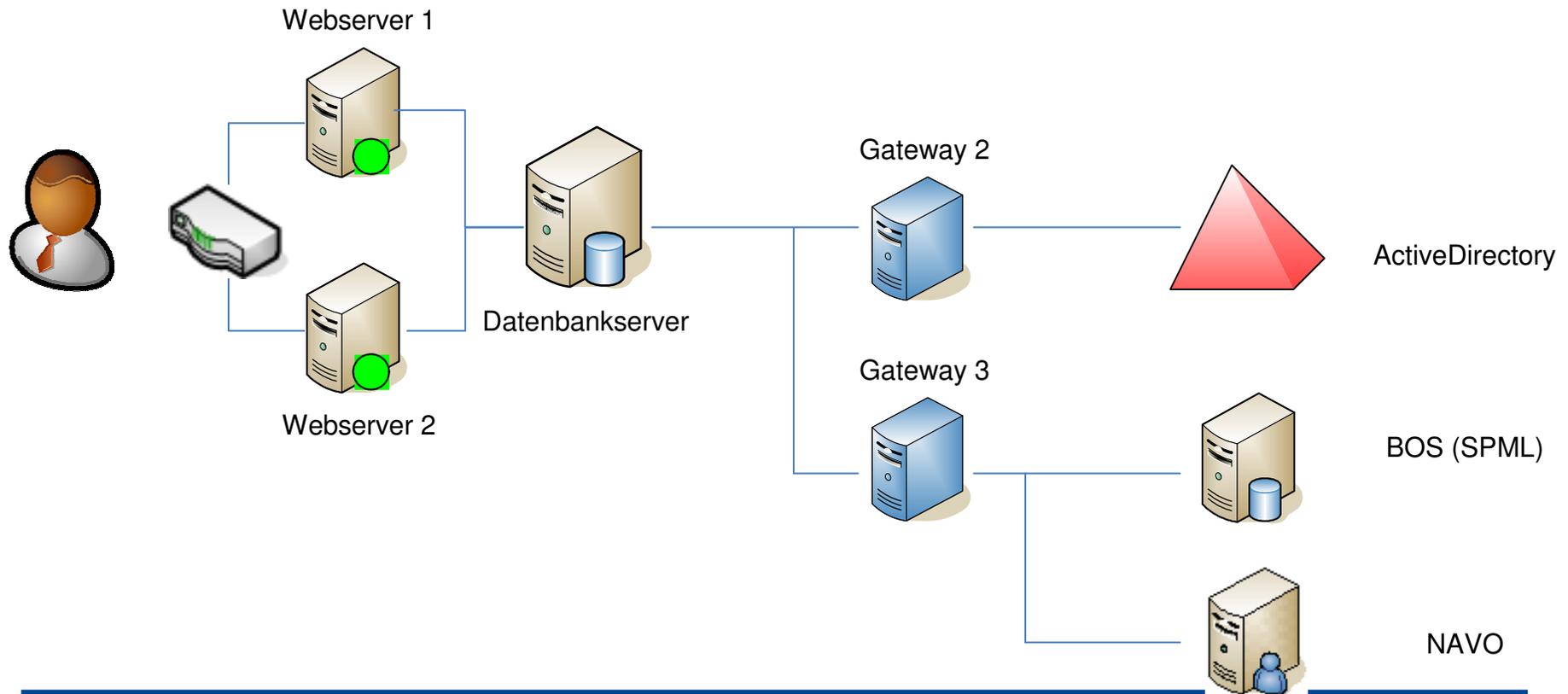
Antragsdokumente

Dokument / Antrag	Status / Vermerk	Bearbeitung	Optionen
Antrag / Schlussabrechnung WEP 2010 (Formblatt ThürBau Ia)	Unbearbeitet	 Dokument bearbeiten  Lesen / ansehen  Download	 elektronisch unterschreiben
Rechtsbehelfsverzicht - Erklärung des Bewilligungsempfängers bei Gewährung von Zuschüssen	Unbearbeitet	 Dokument bearbeiten  Lesen / ansehen  Download	 elektronisch unterschreiben
Wohnflächenberechnung nach der Wohnflächenverordnung - WoFIV (Formblatt ThürBau V)	Unbearbeitet	 Dokument bearbeiten  Lesen / ansehen	 elektronisch unterschreiben

Plattform (produktiv)

Aufbau des Identitymanagementsystems

- Bürgerkonto ist Teil des IDM





Neuerungen in 2013 Bürgerkonto

Geplant: Anschluss an Register wie Zentrales Melderegister, Zentralen Hunderegister, bereits in Vorbereitung

Bürgerkonto/IDM bietet derzeit:

- **vertrauenswürdige Selbstregistrierungskomponente, falls in Online-Fachverfahren die Registrierung zum Abruf von Inhalten oder für Interaktionen erforderlich ist - ohne Administrations- resp. Freigabeprozesse**

- **vertrauenswürdige Authentifizierung (nPA) – gibt gesichert Auskunft über die zu registrierende Person in der Ausprägung wie erforderlich**

Änderungen der Registrierungsstammdaten werden automatisch an die angeschlossenen Empfängersysteme übertragen, z. B. bei manuellen Profiländerungen durch Profilinhaber

Zertifizierungsaufwand entfällt für Fachverfahren, die den Personalausweis für eine gesicherte Authentifizierung benötigen



Bürgerkonto bietet vier Möglichkeiten der Registrierung zur Auswahl:
Ausgangspunkt ist immer der Link zum Registrieren: → (Aufruf) "Bürgerkonto" in Internetauftritten

Im Bürgerkontomodul sind folgende Auswahlmöglichkeiten gegeben:

elektronischer Personalausweis (nPA):

Nach der Anmeldung mit nPA werden die Daten automatisch dem Verfahren zur Verfügung gestellt → (Rücksprung zum) Verfahren

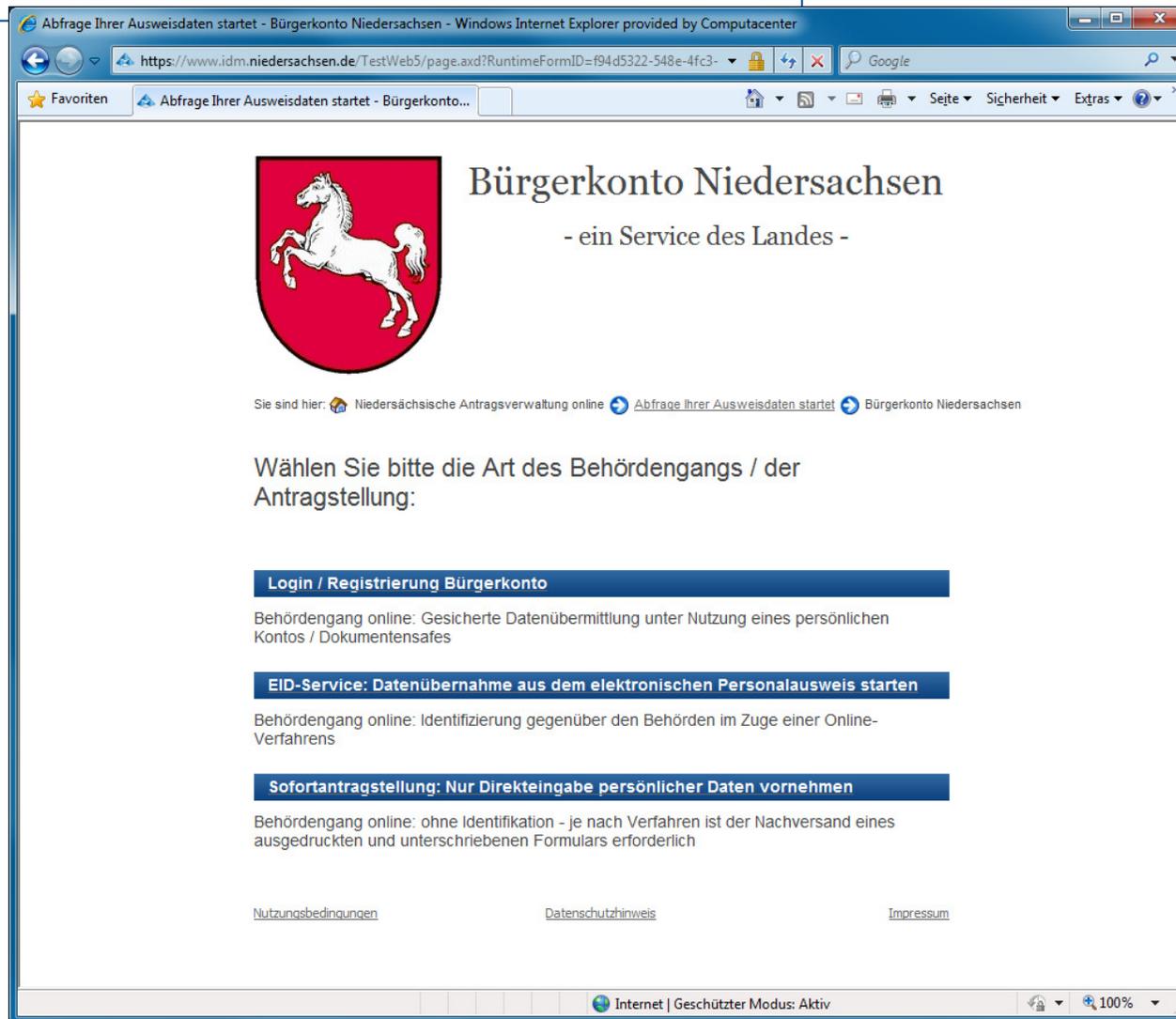
Bürgerkonto:

Nach der Anmeldung am Bürgerkonto werden die Daten automatisch dem Verfahren zur Verfügung gestellt → (Rücksprung zum) Verfahren

Ohne Registrierung:

Die Daten werden temporär vom Identity-Management-System aufgenommen und dem Verfahren zur Verfügung gestellt. Es wird keine dauerhafte Speicherung stattfinden → (Rücksprung zum) Verfahren

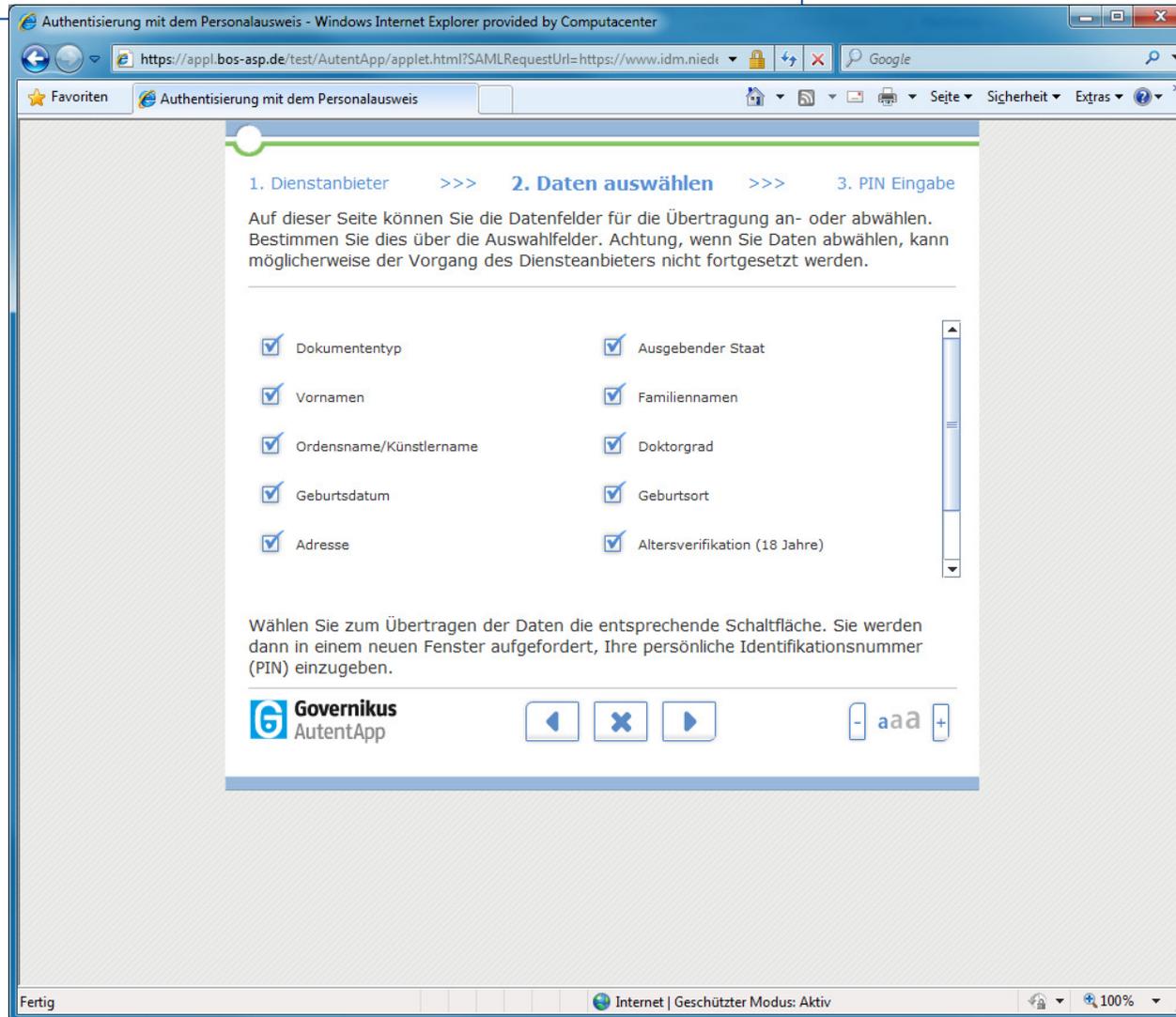
Neuerungen in 2013 Bürgerkonto



The screenshot shows a web browser window with the following content:

- Browser Title:** Abfrage Ihrer Ausweisdaten startet - Bürgerkonto Niedersachsen - Windows Internet Explorer provided by Computacenter
- Address Bar:** <https://www.idm.niedersachsen.de/TestWeb5/page.axd?RuntimeFormID=f94d5322-548e-4fc3->
- Page Header:**  **Bürgerkonto Niedersachsen**
- ein Service des Landes -
- Breadcrumb:** Sie sind hier: [Niedersächsische Antragsverwaltung online](#) > [Abfrage Ihrer Ausweisdaten startet](#) > Bürgerkonto Niedersachsen
- Main Text:** Wählen Sie bitte die Art des Behördengangs / der Antragstellung:
- Options:**
 - Login / Registrierung Bürgerkonto**
Behördengang online: Gesicherte Datenübermittlung unter Nutzung eines persönlichen Kontos / Dokumentensafes
 - EID-Service: Datenübernahme aus dem elektronischen Personalausweis starten**
Behördengang online: Identifizierung gegenüber den Behörden im Zuge einer Online-Verfahrens
 - Sofortantragstellung: Nur Direkteingabe persönlicher Daten vornehmen**
Behördengang online: ohne Identifikation - je nach Verfahren ist der Nachversand eines ausgedruckten und unterschriebenen Formulars erforderlich
- Footer:** [Nutzungsbedingungen](#) [Datenschutzhinweis](#) [Impressum](#)
- Status Bar:** Internet | Geschützter Modus: Aktiv 100%

Neuerungen in 2013 Bürgerkonto



Authentisierung mit dem Personalausweis - Windows Internet Explorer provided by Computacenter

https://appl.bos-asp.de/test/AutentApp/applet.html?SAMLRequestUrl=https://www.idm.nied...

1. Dienstanbieter >>> 2. Daten auswählen >>> 3. PIN Eingabe

Auf dieser Seite können Sie die Datenfelder für die Übertragung an- oder abwählen. Bestimmen Sie dies über die Auswahlfelder. Achtung, wenn Sie Daten abwählen, kann möglicherweise der Vorgang des Diensteanbieters nicht fortgesetzt werden.

- Dokumententyp
- Ausgebender Staat
- Vornamen
- Familiennamen
- Ordensname/Künstlername
- Doktorgrad
- Geburtsdatum
- Geburtsort
- Adresse
- Altersverifikation (18 Jahre)

Wählen Sie zum Übertragen der Daten die entsprechende Schaltfläche. Sie werden dann in einem neuen Fenster aufgefordert, Ihre persönliche Identifikationsnummer (PIN) einzugeben.

Governikus
AutentApp

Internet | Geschützter Modus: Aktiv



Neuerungen in 2013 Bürgerkonto

Abfrage Ihrer Ausweisdaten startet - Bürgerkonto Niedersachsen - Windows Internet Explorer provided by Computacenter

https://www.idm.niedersachsen.de/TestWeb5/page.axd?RuntimeFormID=982d55dc-18b9-48bl

Sie sind hier: Niedersächsische Antragsverwaltung online > Abfrage Ihrer Ausweisdaten startet > Daten aus Ihrem Ausweisdokument

Bürgerkonto

Sie haben sich mit Ihrem Personalausweis authentifiziert. Folgende persönliche Angaben sind in Ihrem Profil hinterlegt und können von Ihnen ergänzt oder geändert werden (Felder mit * müssen ausgefüllt sein):

Vorsicht: Durch Änderungen, die Sie manuell an unten stehenden Daten vornehmen, verlieren Sie Ihren Authentifizierungsstatus. Lesen Sie hierzu die [Nutzungsbedingungen](#)

✔ = Mit Ihrem Personalausweis verifizierte Angabe ✘ = Nicht verifizierte Angabe

* = Pflichtfeld
**= Diese Angabe muss per Ausweisdokument verifiziert sein
***= Emailadresse muss bestätigt sein

Anrede: *
Herr

Titel:

Nachname: *
MUSTERMANN

Vorname: *
WERNER

Geburtsname:

Geburtsdatum: *
17.06.1982

Nationalität: *
Deutschland

Straße:
MUSTERWEG 134

Postleitzahl:
01159

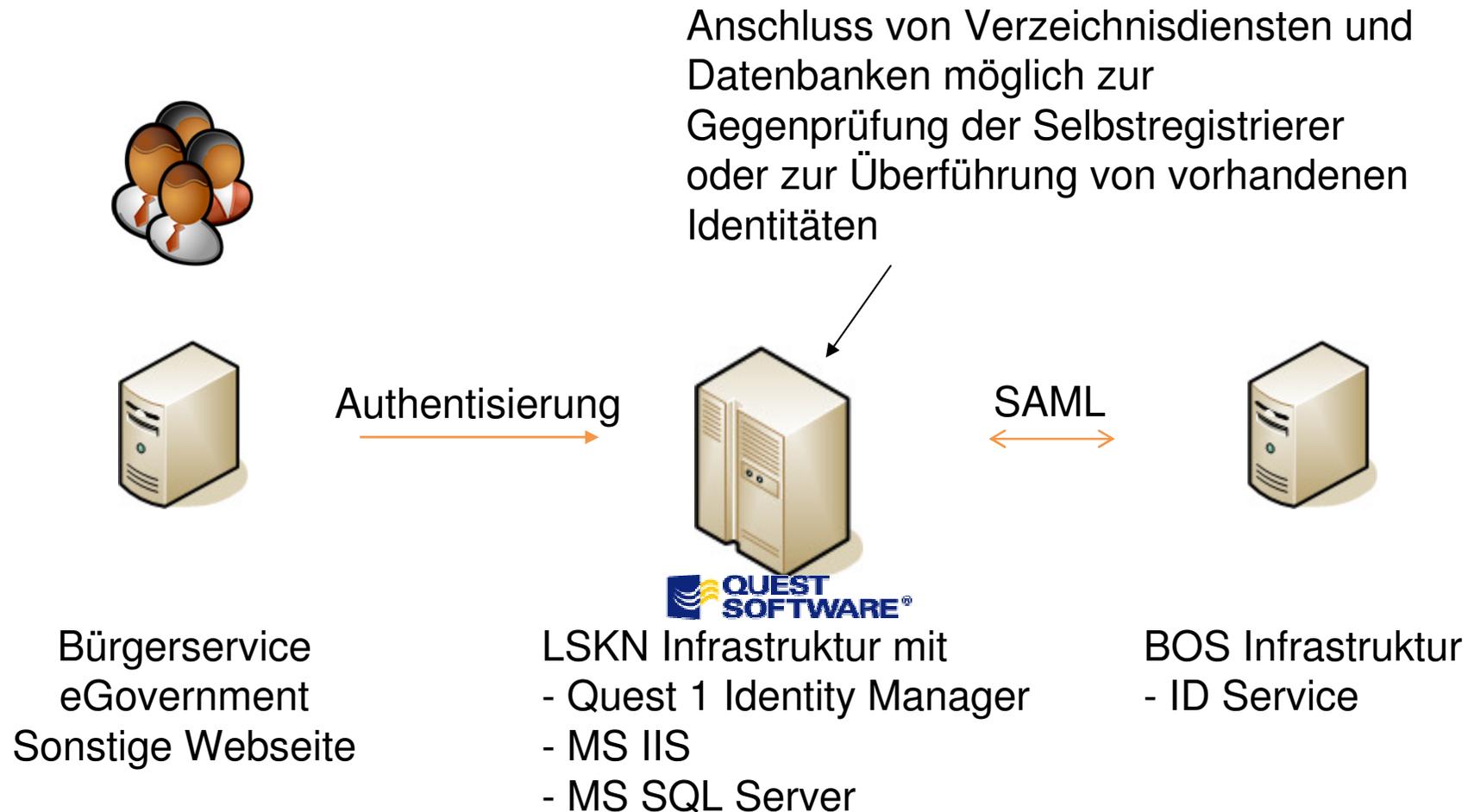
Ort:
DRESDEN

Land: *

Fertig

Internet | Geschützter Modus: Aktiv

Bausteine der Lösung



Aufwand bei Anschluss Bürgerkonto

Aufwand um sich anzuschließen:

1. Einrichtung der Weiterleitung an Bürgerkonto [Quest IDM] mit der ID (Bürgerkonto Administrator)
2. Auswertung des Token
 - Neue Webseite erstellen
 - Skript für die Auswertung der UID
 - Abfrage Webservice mit dieser UID (Standard-Klasse) an Bürgerkonto

Auswertung XML Antwort (für die Daten die vom Bürgerkonto übermittelt werden)

Aufwand: ca. 2 Tage inkl. Test



Melder-Modul BUS

Kleine Beteiligungsanwendung im Internetauftritt

Melder ist Modul des Bürger- und Unternehmensservice und bezieht Daten aus dem BUS (Zustelldaten), dieser enthält auch die Melderkategorien.

Ermöglicht Meldungen von Bürgern zu bestimmten vorgegebenen Themen/Kategorien

- Meldungen werden automatisch an zuständige Behörden überstellt
- Meldungen werden über Moderation im Internet angezeigt
- Status der Bearbeitung wird angezeigt

Referenzkommunen Landkreis Diepholz, Testzugänge: Goslar, Northeim, Syke.

Melder-Modul BUS



BUS-Modul Melder

Beispiel einer Melderanwendung zur Kategorie „Verunreinigungen durch Abfall“
(vorher von der Redaktion im Melder-Backend angelegt)

- Bürger findet eine wilde Müllkippe nimmt das Smartphone und öffnet die Melder-App oder das Web-Portal der Kommune,
- geht in den entsprechenden Melderaufruf macht ein Foto gibt Titel/Beschreibungstext ein,
- wählt Kategorie aus (Meldungen zu Verunreinigungen durch Abfall o.ä.) und klickt auf absenden.
- Die Standort-Koordinaten werden automatisch vom Meldersystem in Verbindung mit der GPS-Funktion des Smartphones ermittelt und anhand der Koordinaten und Kategorie wird die zuständige Stelle vom System aus dem Bürger- und Unternehmensservice abgerufen.

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet

Meldung (Neu)

Melderdaten

Meldervorname

Meldernachname *

Melder E-Mail

Melder Telefon

*) Felder sind erforderlich

Metadaten

Status *

Art der Meldung *

- Intern
- Öffentlich

*) Felder sind erforderlich

Meldung

Betreff *

Nachricht *

*) Felder sind erforderlich



ungen x

Meldung: test

x

Einstellungen

Allgemein

Zuständigkeiten

Vorgangsl

Meldung



Adresse



E-Mail



anderer Meldung

ldung



geordneten Meldung



von übergeordneter Meldung übernehmen 

übergeordneter Meldung einbeziehen 

Metadaten - ID 302

Letzte Änderung

10.01.2013, 11:56

Nachricht wird vom Meldersystem entgegengenommen und mit Status versehen (Neu)

- Neue Meldung wird nach Freigabe durch die Redaktion im zentralen Portal unter Meldungen gelistet.
- Eine Information wird automatisch an die zuständige Stelle mit Verweis auf den Vorgang versendet
- Die zuständige Stelle loggt sich im BUS-Melder-Backend ein und bearbeitet den Vorgang (z. B. Weiterleitung im Fachbereich, Kommentierung, Statuswechsel)
- Eine Rückinformation an den Melder über den jeweiligen Status des Vorgangs ist bei jedem Statuswechsel im Bearbeitungssystem möglich
- Die Einbindung in lokale Internetauftritte kann über Include-Wizard erfolgen, optional ist im Rahmen des Backends eine Anbindung von nachgelagerten Systemen möglich, bspw. via 115-Ticketformat in Servicecenter.



- Keine aufwändigen technischen Änderungen im eigenen Redaktionssystem erforderlich
- Alles was Melder ist, wird im Zentralsystem des Bürger- und Unternehmensservice bereitgestellt. Melderredakteure erhalten deshalb einen Zugang innerhalb des Zentralsystems.
- Layout für die eigene Internetdarstellung wird im Zentralsystem hinterlegt
- Kategorien werden dort aufgebaut.
- Die Assistentensoftware Include Wizard des Bürger- und Unternehmensservice erzeugt einen parametrisierten Link (php-Include). Dieser muss lediglich in den eigenen Internetauftritt an gewünschter Stelle eingebunden werden, um Melder anzuzeigen
- Eine eigene Webserviceanbindung ist hier ineffizient und auch zu teuer zu realisieren.
- Es können entsprechende Schulungen wahrgenommen werden, die über das Ministerium für Inneres in der Zusammenarbeit mit dem technischen Dienstleister vermittelt werden, um Melder redaktionell bedienen zu können.

Verwaltung: mit wenig Aufwand Tag und Nacht geöffnet



**Serviceportale
Niedersachsen**

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit !