

Treffen der einheitliche Ansprechpartner im NLT

IT-Komponenten zur Umsetzung der Europäischen Dienstleistungsrichtlinie

Kirsten Nax

Geschäftsstelle CIO / IT-Beauftragter des Landes

Nds. Ministerium für Inneres, Sport und Integration

Status Projekt

- Komponenten sind entwickelt. Technik vorhanden.
- Antragsverwaltung wurde angepasst, Layout wird noch verbessert
 - Einheitliche Ansprechpartner können ein Gesamtvorhaben für den Kunden über die Antragsverwaltung anlegen inkl. Nutzung des Antragsassistenten
 - Kunden werden zum Ausfüllen der Formulare einladen. Erforderlich: Registrierung im ZIMD
<http://www.estelligent.de/ni/portal?f=login>
- Antragsassistent ist angepasst und online, Schnittstellen befinden sich im Test, erste Formulare wurden erfolgreich zusammengestellt und überführt.
- Portal ist fertig gestellt, kleinere Fehler werden noch behoben, Texte werden noch geschrieben.

Status Projekt

- Zentrales Identitymanagement wird durch die Registrierungskomponente Antragsverwaltung ersetzt, bis ein neues Verfahren eingeführt wird. Die Registrierungskomponente ist bereits voll funktionsfähig.
- EGVP wird gerade überall ausgerollt. Hotline wird angeboten. Schulungen sind anberaumt.
- Testdaten Einheitliche Ansprechpartner sind im BUS-Schulsystem als Testsystem bereits aktiviert.
- Formularkontingent befindet sich in Ausarbeitung.
- QS der BUS-Inhalte auf kommunaler Ebene verläuft schleppend. Begleitschreiben für EAs wird noch zur Hilfestellung übermittelt.
- 100 Eudlr-relevante Leistungen sind beschrieben und im BUS-Testsystem enthalten.



Anträge verwalten

Leistungen finden

Ansprechpartner finden

Willkommen auf dem Dienstleisterportal Niedersachsen!



Sie wollen in Niedersachsen Dienstleistungen anbieten?
Hier finden Sie Ihre Ansprechpartner und können alle
notwendigen Formalitäten und Verfahren online erledigen.



Anträge verwalten

Sie möchten alle Formalitäten
und Verfahren zu Ihrem
geplanten Vorhaben vollständig
online erledigen?



Nutzen Sie unsere Antragsverwaltung und den
Antragsassistenten!

> [Start Antragsverwaltung](#)

Start

Leistungen finden

Sie suchen Informationen zu
einer einzelnen konkreten
Verwaltungsleistung oder ein
Formular?



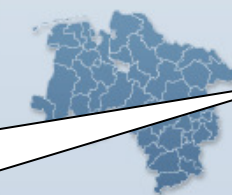
Suchbegriff

Ort / Ortsteil

BUS-Abfrage

Ansprechpartner finden

Die einheitlichen
Ansprechpartner unterstützen
Sie bei allen Formalitäten und
Verfahren rund um Ihr Vorhaben.

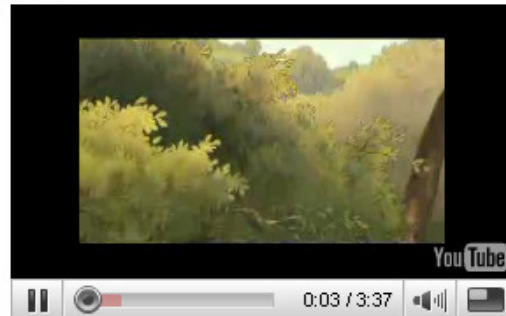


Ort / Ortsteil

Finden

Unser Portal im Überblick

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing
elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut
labore.



Häufig gestellte Fragen

- > [Wie funktioniert der Antragsassistent?](#)
- > [Wie finde ich einen Ansprechpartner in meinen Landkreis?](#)
- > [Wie erhalte ich Zugriff auf die Antragsverwaltung?](#)
- > [alle häufig gestellten Fragen](#)

Wichtige Links

Niedersächsisches Ministerium für Inneres Sport und Integration

Umsetzung der europäischen
Dienstleistungsrichtlinie (EU-DLR) in
Niedersachsen. > [mehr](#)

Europäische Dienstleistungsrichtlinie

Infoportal des Bundesministeriums für Wirtschaft
und Technologie zur europäischen
Dienstleistungsrichtlinie. > [mehr](#)

Verbraucherzentrale

Dienstleistungsempfänger werden über
Verbraucherschutzfragen informiert. > [mehr](#)

File Bearbeiten Ansicht Chronik Lesezeichen Extras Hilfe

http://buergerservice.niedersachsen.de/modules/bz/serviceportal/index.php?mode=static&OP[0][c]=contents&OP[0][f]=search&OP[0][p][LG_ID]=8664944&OP[0][p][GB_ID]=8663421&OP[0][p][suchart]

Service-Portal
Niedersachsen

Bürger- und Unternehmensservice Download-Service eGovernment Sonstige Services

Pfad

Leistungen A-Z

Leistungen nach Kategorien

Arbeit und Beruf

Ausweis und Pass

Bauen

Behinderung

Berufsausbildung

Erbschaft und Testament

Fahrzeug und Verkehr

Familie und Kinder

Geburt

Gesellschaft und Politik

Gewerbe und Wirtschaft

Heirat und Partnerschaft

Kinderbetreuung

Krankheit und Gesundheit

Migranten und Asyl

Notlagen und Opferfällen

Ruhestand

Schule

Sterbefall

Studium

Landwirtschaft und Umwelt

Umwelt

Wehr- und Zivildienst

Wohnen und Verbrauchen

Zuständigkeiten

Suchbegriff

Aktuell gewählt: **Gewerbeanmeldung**

Ort/Ortsteil

Aktuell gewählt: **Lüneburg (Lüneburg)**

Seite drucken Seite weiter

Gewerbeanmeldung - Lüneburg

Der Beginn eines selbständigen Betriebes ist die Gründung einer selbständigen Zweigstelle muss bei der zuständigen Stelle gemeldet werden.

Ein Gewerbe ist jede nicht sozialwidrig ausgeübte Tätigkeit.

Nicht zum Gewerbe zählen u. a.:

- sozial unwerte Tätigkeiten, z. B. H.
- Urproduktion, z. B. Land- und Forstwirtschaft
- freie Berufe, z. B. Ärzte, Rechtsanwälte
- die Verwaltung eigenen Vermögens

Anzeigepflichtige Gewerbe sind:

- Einzelgewerbetreibende (natürlich oder juristisch)
- Einzelgewerbetreibende bei Personengesellschaften
- die geschäftsführungsberechtigten Organe von Gesellschaften
- der gesetzliche Vertreter (z. B. Geschäftsführer)

Von der Gewerbeanzeige werden u. a. die Gewerbesteuer und die Gewerbesteuerbefreiung informiert.

Gewerbebeantragung: Die Verlegung eines bestehenden Gewerbes innerhalb der Gemeinde sowie ein Wechsel bzw. die Ausdehnung der Tätigkeit des Gewerbes erfordern eine Ummeldung.

Gewerbebeantragung: Die Aufgabe eines Gewerbes liegt bei einer vollständigen Aufgabe einer Haupt- oder Zweigniederlassung oder einer Liquidation des Gewerbebetriebes muss ebenfalls bei der Gemeinde angezeigt werden.

An wen muss ich mich wenden?

Zuständige Stellen im Gewerbeverfahren sind in Niedersachsen die Gemeinden.

Was muss ich mitbringen?

- Personalausweis oder Reisepass
- ggf. Handels-, Vereins- oder Genossenschaftsregisterauszug
- im Vertretungsfall, Vertretungsvollmacht

Welche Gebühren fallen an?

Gewerbeanzeigen sind gebührenpflichtig nach der Allgemeinen Gebührenordnung des Landes.

Rechtsgrundlage

• Gewerbeordnung (GewO)

Zuständige Stelle:

• Mitarbeiter • Formulare

32 Ordnung

Reitende-Dienst-Str. 8
21335 Lüneburg

Öffnungszeiten

Montag - Freitag
8:00 - 16:00 Uhr
oder nach Vereinbarung

Verkehrsmittel

Haltestelle: R
Bus: 5002, 5003

Parkieren

Frauenparkplatz
Anzahl: 21
Parkplatz:
Anzahl: 500
Gebühren: ja
Behindertenparkplatz:
Anzahl: 3
Gebühren: ja

Rollstuhlgerecht:
nein

Aufzug vorhanden:
nein

Bemerkung:
Parkhaus Am Rathaus

Mitarbeiter:
Frau Julia Buchmann
Reitende-Dienst-Str. 8
21335 Lüneburg

Zuständig für:
• Gewerbebeantragung, • Gewerbezentralregistrierung
• Spielhallen

Telefon:
04131 309 277

E-Mail:

Suche nach Leistung
Suche nach Ort für
Leistungserbringung

Leistungsbeschreibung
Titel,
Voraussetzungen,
Verfahrensbeschreibungen,
erforderliche Unterlagen,
Gebühren, Fristen,
Formular(e)

Zuständigkeit
Ansprechpartner,
Adresse,
Kontaktdaten.



Anträge verwalten

Leistungen finden

Ansprechpartner finden

Informationen zum
einheitlichen
Ansprechpartner

Suche nach
Ansprechpartnern

FAQ zu den
einheitlichen
Ansprechpartnern

Einheitliche Ansprechpartner finden

Wenn Sie nicht wissen, welche Behörde für Ihr Anliegen zuständig ist, klicken Sie auf einen Landkreis oder eine Gemeinde in der Karte, um die Einheitlichen Ansprechpartner der jeweiligen Kommune oder Landkreise zu finden. Alternativ können Sie unsere Suche nutzen.

Ort / Ortsteil

Hannover

Finden



Länderinformationen der
europäischen
Dienstleistungsrichtlinie [...mehr](#)





Anträge verwalten

Leistungen finden

Ansprechpartner finden

Ansprechpartner finden NEU

Ort / Ortsteil

Hannover

Finden

> Informationen zum
einheitlichen
Ansprechpartner

> Suche nach
Ansprechpartnern

> FAQ zu den
einheitlichen
Ansprechpartnern

Anzahl der Einträge: 1

1

[Ort](#)

[Kontakt](#)

[Hannover](#)

Telefon: 0511/168

E-Mail: stadtverwaltung@hannover-stadt.de

Anzahl der Einträge: 1

1



> Informationen zum
einheitlichen
Ansprechpartner

> Suche nach
Ansprechpartnern

> FAQ zu den
einheitlichen
Ansprechpartnern

Einheitlicher Ansprechpartner - Hannover

Wenn Sie als Unternehmer / Unternehmensgründer aus den Bereichen Handwerk, Handel und freien Berufen Hilfe bei Behördengängen benötigen, weil Sie zum Beispiel ein mitunter aufwändiges und kompliziertes Verfahren wie die Gründung einer Niederlassung anstreben, haben Sie die Möglichkeit, sich an einen sogenannten „einheitlichen Ansprechpartner“ zu wenden. Einheitliche Ansprechpartner stellen Ihnen bedarfsgerecht die nötigen Antragsformulare bereit, versorgen Sie mit Informationen über die jeweiligen Verwaltungsverfahren, prüfen Ihre Unterlagen auf Vollständigkeit und leiten sie den zuständigen Behörden zu. Der Service richtet sich an Interessenten aus Deutschland aber auch insbesondere an EU-Bürger und EU-Bürgerinnen aus den Mitgliedsstaaten.

Der Service ist gebührenpflichtig.

Anbindung Modul BUS
Liefert:
Leistungsbeschreibung EA
Zuständigkeit und
Verbindungsdaten
(Abfrage via Webservice)

Zuständigkeit

Anschrift:
Postfach : 125
30001 Hannover

Anschrift:
Trammplatz 2
30159 Hannover

WWW :
<http://www.hannover.de>

E-Mail :
stadtverwaltung@hannover-stadt.de

Telefon:
0511/168

Fax:
0511/168-42046



Anträge verwalten

Leistungen finden

Ansprechpartner finden

> Informationen zum
einheitlichen
Ansprechpartner

> Suche nach
Ansprechpartnern

> FAQ zu den
einheitlichen
Ansprechpartnern

Einheitlicher Ansprechpartner - Hannover

Wenn Sie mit den einheitlichen Ansprechpartner beauftragen möchten,
füllen Sie bitte dieses Webformular aus:

Vorname:*

Nachname:*

E-Mail Adresse:*

Falls Sie telefonische Rückfragen
zuständiger Stellen ermöglichen
möchten, Telefonnummer
(tagsüber erreichbar):

Ihr Anliegen:

Prüfnummer: 8 8 6 4

Prüfnummer:* Bitte geben Sie hier die oben stehende Prüfnummer ein.

* Pflichtfeld

Abschicken

Zuständigkeit

Anschrift:
Postfach : 125
30001 Hannover

Anschrift:
Trammplatz 2
30159 Hannover

WWW :
<http://www.hannover.de>

E-Mail :
[stadtverwaltung@hannover-
stadt.de](mailto:stadtverwaltung@hannover-stadt.de)

Telefon:
0511/168

Fax:
0511/168-42046



Willkommen in Ihrer persönlichen Antragsverwaltung.
Hier können Sie Ihre Vorhaben zusammenstellen, Anträge den zuständigen Behörden zustellen
oder mit einem „einheitlichen Ansprechpartner“ bearbeiten.

Bevor Sie diesen Bereich nutzen können, müssen Sie sich registrieren.
Da nur Sie Zugriff auf Ihre Daten haben werden, benötigen Sie eine Kennung zum Einloggen

[Zur Registrierung](#) oder zum [Log-In](#)

Aufruf Modul
Vorhabenverwaltung



Anmelden

eMail:

Passwort:

Anmelden

» [Ich bin zum ersten Mal hier und möchte mich neu registrieren](#)

» [Ich habe mein Passwort vergessen](#)

Nach 3 erfolglosen Anmeldeversuchen werden Sie aus Sicherheitsgründen für 30 Minuten gesperrt.

Anbindung Modul
Identitymanagement (IDM)



[Registrierung](#) » Schritt 1 von 3

Angaben zur Person

eMail - Adresse:	<input type="text" value="susi@gmx.de"/>
Vorname:	<input type="text" value="Susi"/>
Familienname (Ehename):	<input type="text" value="Mustermann"/>
Geburtsdatum:	<input type="text" value="11.09.1970"/>
Geburtsname:	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit:	<input type="text" value="Deutschland"/>

Weiter

Erfassung
Stammdaten
für Identitymanagement

[Registrierung](#) > Schritt 2 von 3

Adressangaben

Straße:

Hausnummer:

Postleitzahl:

Ort:

Staat:

Zurück

Weiter

[Registrierung](#) > Schritt 3 von 3

Zugriffspasswörter

Passwort:

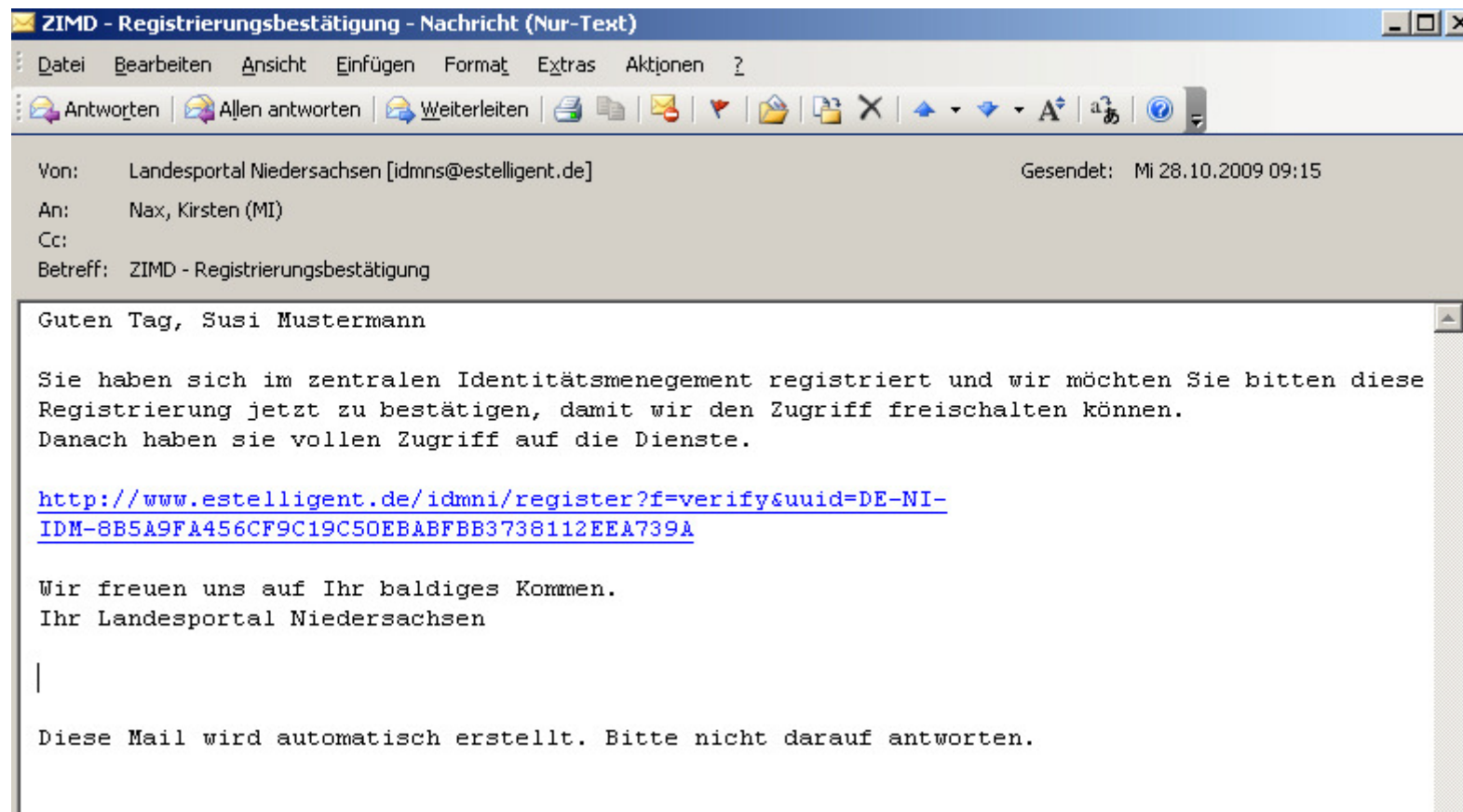
Wiederholung:

PDF Passwort:

Wiederholung:

Zurück

Weiter





Meine Vorhaben

Aktuelles Vorhaben

» Vorhabensauswahl

Ein neues Vorhaben
anlegen

» Meine Vorhaben » Ein neues Vorhaben anlegen



Ein neues Vorhaben anlegen

Sie können Ihr neues Vorhaben alleine mit Hilfe eines elektronischen Antragsassistenten durchführen. Falls Sie sich jedoch nicht ganz sicher sind, können Sie auch einen „Einheitlichen Ansprechpartner“ zur Begleitung beauftragen.

Bitte geben Sie eine Bezeichnung für das neue Vorhaben ein:

Vorhabentitel:

Falls ein „Einheitlicher Ansprechpartner“ (gebührenpflichtig) beauftragt werden soll:

Ort des Vorhabens:

(PLZ oder Ort)

Neues Vorhaben konfigurieren



1. Gründungsvorhaben
auswählen

2. Rechtsform, Qualifikation,
Region auswählen

3. Unternehmens- und
Betriebsdaten

4. Daten bestätigen

Suche:

Bereich:

Untergruppe:

Suchen

Beschreibung

Sonstiger Ausbau

- > [Sonstiger Ausbau a. n. g.](#)
- > [Sonstiger Ausbau a. n. g.](#)
- > [Kachelofenbau \(Aufsetzen und Anschließen\)](#)
- > [Ofenbau \(Aufsetzen und Anschließen von Öfen und Herden\)](#)

Sonstige spezialisierte Bautätigkeiten

- > [Sonstige spezialisierte Bautätigkeiten a. n. g.](#)
- > [Schornstein-, Feuerungs- und Industrieofenbau](#) +
- > [Industrieofenbau \(Spezialbau\)](#) +
- > [Spezialbau \(Schornstein-, Feuerungs-, Industrieofenbau\)](#) +
- > [Baugewerbe a. n. g.](#) +
- > [Luftheizungsbau, Luftheizungsbauer \(Kachelofenbau\)](#) +

Aufruf Modul
Vorhabenkonfigurator/
Antragsassistent



1. Gründungsvorhaben
auswählen

2. Rechtsform, Qualifikation,
Region auswählen

3. Unternehmens- und
Betriebsdaten

4. Daten bestätigen

* = Pflichtfelder

Beruf / Gewerbebezug *

Zimmerer, A
Dachdeckerei und Zimmerei



Wo gründen Sie? *

Cuxhaven



Rechtsform *

Einzelunternehmer



Qualifikation des Gründers *

Meisterqualifikation des Gründers liegt vor



Länderregions- zugehörigkeit *

Deutscher oder EU-Bürger



Verwerfen

Speichern / Weiter



1. Gründungsvorhaben
auswählen

2. Rechtsform, Qualifikation,
Region auswählen

3. Unternehmens- und
Betriebsdaten

4. Daten bestätigen

* = Pflichtfelder

Welche Anmeldungen möchten Sie vornehmen? *

- ☐ Nur die Gewerbeanmeldung
☒ Alle die Gründung betreffenden Anmeldungen



Stellen Sie Mitarbeiter ein oder werden Mitarbeiter
übernommen? *

- ☐ Nein ☒ Ja



Arbeiten Ihr Ehegatte im Unternehmen mit? *

- ☒ Nein ☐ Ja



Die Anmeldung wird getätigt für: *

- ☒ Hauptniederlassung ☐ Zweigniederlassung ☐ Filialbetrieb



Handelt es sich um eine Betriebsübernahme? *

- ☒ Nein ☐ Ja

Wenn Sie Niederlassungen oder andere Betriebsstätten
betreiben, geben Sie bitte die Anzahl ein. *

- ☐ Keine ☐ Eine ☐ Zwei ☐ Drei



Möchten Sie die Fragen zum Umsatz für das Finanzamt
beantworten? *

- ☐ Nein ☐ Ja



Hauptniederlassung Mittelpunkt des
Geschäftsverkehrs eines Betriebes, der sich bei
Personenhandelsgesellschaften (KG, OHG) und
bei juristischen Personen am Sitz des
Unternehmens befindet. Er kann auch in der
Wohnung des Gewerbetreibenden liegen.
_____ Zweigniederlassung Eine Zweigni ...

Verwerfen

Speichern / Weiter



1. Gründungsvorhaben
auswählen

2. Rechtsform, Qualifikation,
Region auswählen

3. Unternehmens- und
Betriebsdaten

4. Daten bestätigen

Der Antragsassistent hat die erforderlichen Behördenleistungen für Sie ermittelt .
Sie finden die folgenden Unterlagen zur weiteren Berarbeitung in Ihrer Vorhabenverwaltung vor, sobald Sie auf
Übernehmen klicken.

Falls Sie sich entschieden haben doch keine Anträge stellen zu wollen, können Sie jetzt einfach den Vorgang
abbrechen.

Übernehmen

1. Antragsassistent hinterlegt intern die ermittelten Verwaltungsleistungen mit BUS-Leistungs-IDs und übermittelt diese Trefferliste an den BUS
2. BUS selektiert dafür die Formulare und zuständigen Stellen (Adressenangaben)
3. Formulare werden entsprechend behördifiziert und in der Vorhabenverwaltung bereitgestellt.



>Aktuelles Vorhaben > Willkommen

Ofenbau Hannover

Informationen zu Ihrem Vorhaben

Willkommen Susi Mustermann.

Schön, dass Sie vorbeikommen. Heute ist Mittwoch der 28.10.2009. Es ist 11:51.

Zuletzt waren Sie angemeldet: jetzt.

Das Vorhaben wurde angelegt vor 2 Stunden und enthält insgesamt 4 Anträge.

4 Anträge müssen noch von Ihnen bearbeitet werden.

Einheitliche Stelle

Die Abwicklung der Anträge erfolgt über die Einheitliche Stelle **EA Hannover**

>Die Einheitliche Stelle wechseln



> Willkommen

Dokumente

> Teilnehmerliste

> Teilnehmer einladen

> Vorhaben löschen

> Hilfe für
Neuankömmlinge

> Logbuch

>Aktuelles Vorhaben > Dokumente

Ofenbau Hannover

Antragsdokumente und Bescheide

Die Abwicklung der Anträge erfolgt über die Einheitliche Stelle **EA Hannover**

Dokument/Antrag	Status / Vermerk	Zuständige Stelle	bearbeiten	absenden
Gewerbeanmeldung >info	Unbearbeitet	Region Hannover	bearbeiten	
Anmeldung bei der Meldebehörde info	Unbearbeitet	Musterlandkreis Schulung 030309 - Fachbereich 2	bearbeiten	
Auskunft aus dem Gewerbezentralregister >info	Unbearbeitet	Region Hannover	bearbeiten	
Antrag auf Eintragung in die Handwerksrolle info	Unbearbeitet	Handwerkskammer Hannover	bearbeiten	

- >Eine Formular in den Infodiensten suchen
- >Ein neuen Antrag oder Bescheid hinzufügen

Gewerbeanmeldung

Der Beginn eines selbständigen Betriebes des stehenden Gewerbes oder der Betrieb einer Zweigniederlassung oder einer unselbständigen Zweigstelle muss bei der zuständigen Behörde angemeldet werden.

Ein Gewerbe ist jede nicht sozialwidrige, selbständige, auf Dauer und Gewinnerzielung angelegte, in eigenem Namen und auf eigene Rechnung ausgeübte Tätigkeit.

Nicht zum Gewerbe zählen u. a.:

- sozial unwerte Tätigkeiten, z. B. Hellsehen
- Urproduktion, z. B. Land- und Forstwirtschaft
- freie Berufe, z. B. Ärzte, Rechtsanwälte, Steuerberater
- die Verwaltung eigenen Vermögens

Anzeigepflichtige Gewerbe sind:

- Einzelgewerbetreibende (natürliche Personen)
- Einzelgewerbetreibende bei Personengesellschaften (z. B. BGB-Gesellschaften - GbR, OHG, KG - jeder vertretungsberechtigte Gesellschafter)
- die geschäftsführungsberechtigten Gesellschafter bei juristischen Personen (GmbH, AG)
- der gesetzliche Vertreter (z. B. Geschäftsführer der GmbH)

Von der Gewerbeanzeige werden u. a. Finanzamt, Handwerkskammer, Industrie- und Handelskammer, Amtsgericht, Berufsgenossenschaften, Gewerbeaufsichtsamt informiert.

Gewerbeummeldung: Die Verlegung eines stehenden Gewerbebetriebes innerhalb der Gemeinde sowie ein Wechsel bzw. die Ausdehnung der Tätigkeit des Gewerbes erfordern eine Ummeldung des Gewerbebetriebes.

Gewerbeabmeldung: Die Aufgabe eines Gewerbebetriebes liegt bei einer vollständigen Aufgabe einer Haupt- oder Zweigniederlassung oder einer unselbständigen Zweigstelle vor. Die Aufgabe eines stehenden Gewerbebetriebes muss ebenfalls bei der Gemeinde angezeigt werden.

Zuständige Stellen im Gewerbeanzeigeverfahren sind in Niedersachsen die Gemeinden.

- Personalausweis oder Reisepass
- ggf. Handels-, Vereins- oder Genossenschaftsregistrauszug
- im Vertretungsfall, Vertretungsvollmacht

Gewerbeanzeigen sind gebührenpflichtig nach der Allgemeinen Gebührenordnung des Landes.

› [Gewerbeordnung \(GewO\)](#)



- > Willkommen
- > Dokumente
- > Teilnehmerliste
- > Teilnehmer einladen
- > Vorhaben löschen
- > Hilfe für Neuankömmlinge
- > Logbuch

>Aktuelles Vorhaben > Anlagen bearbeiten



Ofenbau Hannover

Gewerbeanmeldung

Merkmal	Aktion
Dokument:	ansehen bearbeiten runterladen
Zuständige Stelle:	Region Hannover
Leistungsbeschreibung:	>ansehen
Dokumentstatus:	Unbearbeitet
Signaturen:	(derzeit 0 vorhanden)
Dokumentrechte:	anpassen

Anlagen

Derzeit hat das Dokument noch keine Anlagen

- >Eine neue Anlage hinzufügen
- >Dokument mit allen Anlagen löschen
- >Zurück zur Übersicht

Gewerbe-Anmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO	Bitte vollständig ausfüllen sowie die	
	zutreffenden Kästchen ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/>	

Angaben zum Betriebsinhaber Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszu-
Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 und Feld Nr. 30 und 31 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei
inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Numrn
sind ggf. auf Beiblättern zu ergänzen.

1	Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)	2	Ort und Nr. des Registereintrages

Angaben zur Person

3	Name Mustermann	4	Vornamen Susi	4a	Geschlecht männl. <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/>
5	Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)				
6	Geburtsdatum 11.09.1070	7	Geburtsort und -land Hannover, Deutschland		
8	Staatsangehörigkeit(en) deutsch <input checked="" type="checkbox"/> andere: <input type="checkbox"/>				
9	Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) Lavesallee 6, 30169 Hannover			Telefon-Nr. Telefax-Nr. freiwillig: e-mail / web kirsten.nax@mi.niedersachse	
10	Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften):				

- > Willkommen
- > Dokumente
- > Teilnehmerliste
- > Teilnehmer einladen
- > Vorhaben löschen
- > Hilfe für Neuankömmlinge
- > Logbuch

>Aktuelles Vorhaben > Anlagen bearbeiten



Ofenbau Hannover

Antrag auf Eintragung in die Handwerksrolle

Merkmal	Aktion
Dokument:	ansehen bearbeiten runterladen
Zuständige Stelle:	Handwerkskammer Hannover
Leistungsbeschreibung:	ansehen
Dokumentstatus:	Unbearbeitet
Signaturen:	(derzeit 0 vorhanden)
Dokumentrechte:	anpassen

Anlagen

Anlage	anzeigen	download	löschen	Signaturen
Scan von meinem Meisterbrief	> ansehen	runterladen	löschen	bearbeiten
Anderer Scan von meinem Meisterbrief	ansehen	runterladen	löschen	bearbeiten
Und noch ein Scan von meinem Meisterbrief	ansehen	runterladen	löschen	bearbeiten

- >Eine neue Anlage hinzufügen
- >Dokument mit allen Anlagen löschen
- >Zurück zur Übersicht



> Willkommen

Dokumente

> Teilnehmerliste

> Teilnehmer einladen

> Vorhaben löschen

> Hilfe für
Neuankömmlinge

> Logbuch

>Aktuelles Vorhaben > Dokumente



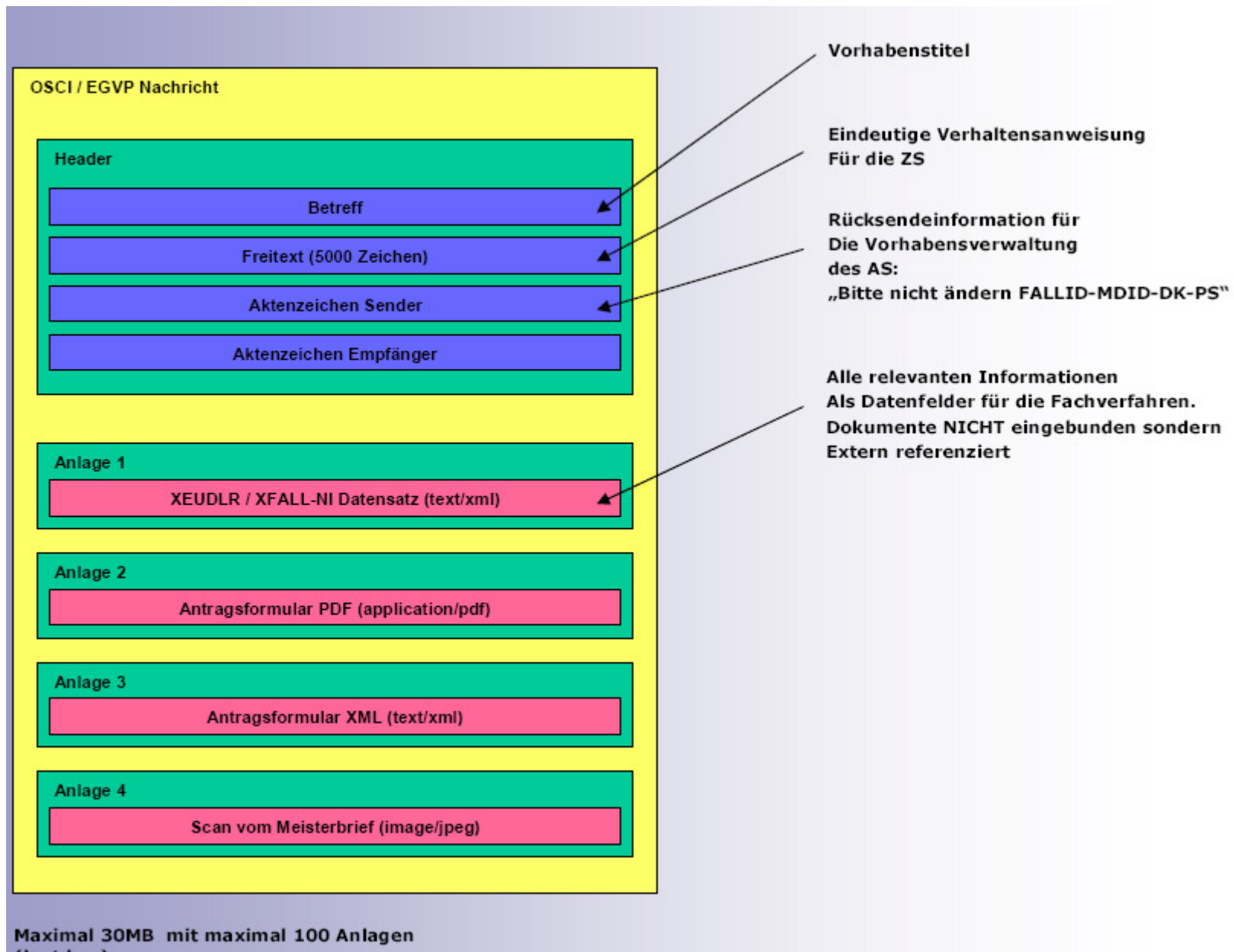
Ofenbau Hannover

Antragsdokumente und Bescheide

Die Abwicklung der Anträge erfolgt über die Einheitliche Stelle **EA Hannover**

Dokument/Antrag	Status / Vermerk	Zuständige Stelle	bearbeiten	absenden
Gewerbebeanmeldung >info	Bearbeitet	Region Hannover	>bearbeiten	absenden
Anmeldung bei der Meldebehörde info	Unbearbeitet	Musterlandkreis Schulung 030309 - Fachbereich 2	bearbeiten	
Auskunft aus dem Gewerbezentralregister >info	Unbearbeitet	Region Hannover	bearbeiten	
Antrag auf Eintragung in die Handwerksrolle info	Unbearbeitet	Handwerkskammer Hannover	bearbeiten	

>Eine Formular in den Infodiensten suchen
>Ein neuen Antrag oder Bescheid hinzufügen



eGVP-Client zum Empfang der OSCI-Nachrichten



Nachrichtentyp Allgemeine Nachricht

Betreff Gewerbeanmeldung - Bitte bearbeiten

Aktenzeichen des Empfängers

Aktenzeichen des Absenders VV_DOORKEY_1234567890

Nachricht Herr Paul Maier möchte eine Tankstelle in Hildesheim eröffnen.
Die Detailinformationen entnehmen Sie bitte dem Anhang.

Wichtig:
Bitte achten Sie darauf, dass das Aktenzeichen dieses Vorgangs:
VV_DOORKEY_1234567890
im Feld "Aktenzeichen des Empfängers" zurückübergeben werden muß,
weil Ihre EGVP-Antwort nur mit diesem Aktenzeichen vom empfangenden System
entgegengenommen und zugeordnet werden kann.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <Nachricht>
  <Nachrichtentyp>Allgemeine Nachricht</Nachrichtentyp>
  <Signaturniveau>no</Signaturniveau>
  <Empfaengerkennung>govello-1252676435113-000010431</Empfaengerkennung>
  <Betreff>Gewerbeanmeldung - Bitte bearbeiten</Betreff>
  <Aktenzeichen_Empfaenger />
  <Aktenzeichen_Absender>VV_DOORKEY_1234567890</Aktenzeichen_Absender>
  <Freitext>Herr Paul Maier möchte eine Tankstelle in Hildesheim eröffnen. Die Detailinformationen entnehmen Sie bitte dem Anhang. Wichtig: Bitte achten Sie
    darauf, dass das Aktenzeichen dieses Vorgangs: VV_DOORKEY_1234567890 im Feld "Aktenzeichen des Empfängers" zurückübergeben werden muß, weil Ihre
    EGVP-Antwort nur mit diesem Aktenzeichen vom empfangenden System entgegengenommen und zugeordnet werden kann.</Freitext>
  <Anlage Art="Anhang" Hinzugefuegt_am="2009-09-11T16:32:05.359+02:00" Name="telesec_2048_valid_signed.pdf" />
  <Anlage Art="Anhang" Hinzugefuegt_am="2009-09-11T16:31:23.859+02:00" Name="xFallDatensatz.xml" />
</Nachricht>
```

Auslesen der Daten in
EA-Fachverfahren

Behörde

--

☐ Über die Einheitliche Stelle

--

Ort, Datum	
Ansprechpartner(in)	
Telefon (mit Vorwahl)	Telefax (mit Vorwahl)
E-Mail	
Nr. / AZ Bitte bei Rückfragen angeben	

Mitteilung
über die Unvollständigkeit einer Anzeige
oder eines Antrags
 (§ 71b Abs. 4
 Verwaltungsverfahrensgesetz – VwVfG)

☐ Sehr geehrte Frau

☐ Sehr geehrter Herr

☐ Ihre Anzeige vom

Datum

☐ Ihr Antrag vom

Datum

wegen

--

--

ist leider unvollständig. Folgende Unterlagen sind für die Bearbeitung Ihres Anliegens erforderlich:

Erstellt Testmandant

Beige/Antrag

IT-Anforderungen Teilnehmer

Zuständige Stellen:

- Internetzugang
- Anbindung an das NVN
- eGVP (Postfach Virtuelle Poststelle)
- Signaturkarte (qual. Signatur)
- Einbindung in BUS

Einheitliche Ansprechpartner:

- Internetzugang
- Anbindung an das NVN
- eGVP (Postfach Virtuelle Poststelle)
- EA-Fachverfahren
- Ggfs. Signaturkarte (qual. Signatur)
- Einbindung in BUS

Dienstleister:

- Internetzugang
- Emailpostfach
- Signaturkarte (optional: Fax)

BUS-Inhalte gemäß Informationspflicht Artikel 7

Sichtbar in Webauftritten:

- Leistungstitel
- Beschreibung
- Benötigte Unterlagen/ Voraussetzung
- Zusatzinformationen
- Rechtsbezug
- Rechtsbehelf
- Frist
- Gebühren
- Zuständige Stelle
- Formular(e)

Intern sichtbar:

- EU-DLR Relevanzmarker
- Darf über einen EA betreut werden (neu)
- Wirtschaftszweigschlüssel
- Formular für Bescheid
- Keywords
- Govello-ID